

OPENBARE BASISCHOOL

Erasmus

SCHOOLGIDS 2023/2024



Inhoud

Voorwoord	5	3. De organisatie van het onderwijs	20	4. Activiteiten	33
1. Algemene informatie	6	3.1 Benutting onderwijstijd	20	4.1 Mehr	33
• Openbare basisschool Erasmus	6	• De uren per vakgebied voor het schooljaar 2023-2024	20	• Vakantieschool en vakantie-activiteiten	33
1.1 Openbaar onderwijs	6	• Overzicht van de methoden	21	• Kleurrijk Kansen Academie	33
1.2 Onze school in zijn context	6	3.2 Taal/lezen	22	4.2 Sportdag	33
• De wijk	6	• Schoolbibliotheek	23	4.3 Schoolreis	33
• Samenwerking	7	• Zwerfboekenstation	23	4.4 Kamp	34
• De schoolbevolking	7	3.3 Rekenen	23	4.5 Cultuuronderwijs	34
• Kernwaarden van ons onderwijs	7	3.4 Burgerschap en sociale integratie	23	4.6 Andere activiteiten	34
• De visie van de school	7	3.5 ICT / Digitale Vaardigheden	24	5. Ouders	34
• De ambities van Stichting De Haagse Scholen	8	3.6 Bewegingsonderwijs	25	5.1 Ouderbetrokkenheid	34
• Kwaliteitszorg	8	• Gymnastiek	25	• Ouderochtenden	35
• Schooltijden	8	• Gymkleding en regels voor de gymlessen voor de groepen 3 t/m 8	25	• Projecten en cursussen voor ouders	36
• Vakanties en vrije dagen schooljaar 2023-2024	9	• Zwemles	26	• Nederlandse les	36
• Open dagen scholen van DHS.	9	• TSO (Tussen Schoolse Opvang)	26	5.2 De ouderraad en ouderbijdrage	36
• Samenstelling team Obs Erasmus	9	3.7 Gezondheidsvoorlichting en -opvoeding	27	• De ouderraad	36
• Studenten op Obs Erasmus	11	• Doelstelling	27	• De ouderbijdrage	36
• SVIB (School Video Interactiebegeleiding)	11	• De gezonde school	27	5.3 Gedragscode bij echtscheidingen	36
• Aanmelding en Inschrijving	11	• Schoolarts	28	6. Veiligheid	37
2. Leerlingzorg	13	• Jeugd tandzorg	28	6.1 Privacybeleid	37
2.1 Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH)	13	• Logopedie	28	6.2 Schoolfotograaf	38
• Passend onderwijs	13	• Het opvoedingssteunpunt	28	6.3 Sociale en fysieke veiligheid	38
2.2 Het leerlingvolgsysteem	14	• Zindelijkheid	29	• Systeem waarschuwing en schorsing.	38
• Multi Disciplinair Overleg (MDO)	15	• Luizen	29	• Procedure	39
• Doublure	16	3.8 De Leerplichtwet	29	• Vreedzaam	39
2.3 Meldcode	16	• Leerplicht	29	• Jezelf mogen zijn	40
2.4 Schoolmaatschappelijk werk	16	• Schoolleiding en leerplicht	30	• BHV	40
2.5 Intern schoolcontactpersoon	17	• Verlof buiten schooltijd	30	6.4 Klachtenprocedure	40
2.6 Zorgplicht	17	3.9 BSO (Buiten Schoolse Opvang, voor en na schooltijd)	31	6.5 Verzekeringen en aansprakelijkheid	41
• Toelating	17	3.10 De medezeggenschapsraad (MR)	32	7. Schoolregels en afspraken voor leerlingen en ouders	41
2.7 Overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs	18	• Leden van de medezeggenschapsraad	32	7.1 Algemene regels	41
• Maatregelen uit de nieuwe wet	18	• De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)	32	7.2 Huishoudelijke regels	41
2.8 Beschrijving van de onderwijsresultaten	19	• Leerlingenraad	32	7.3 Regels die wij bij ons op school belangrijk vinden	42
• Onderwijsvormen	19			8. Adressen en namen van instanties en ketenpartners	43
• De resultaten	19			• Instemming medezeggenschapsraad	45
• Referentieniveaus	20			Kalender	38

Voorwoord

Augustus 2023

Beste ouders en verzorgers,

Hierbij presenteren wij u de schoolgids voor het schooljaar 2023-2024.

In de schoolgids proberen wij een zo goed mogelijk beeld te geven van de openbare basisschool "Erasmus". Deze gids is bestemd voor ouders/verzorgers die hun kinderen op onze school hebben en voor onze toekomstige ouders.

In deze gids vindt u o.a. algemene informatie over de school, schooltijden en vakanties maar ook informatie over de organisatie van ons onderwijs, de leerlingenzorg, activiteiten en diverse praktische zaken. Ook treft u een overzicht aan van de instellingen, waar wij als school mee samenwerken en die zodoende een belangrijke bijdrage leveren aan het welzijn van uw kind. Daarnaast staat beschreven hoe u, als ouder/verzorger, kunt meedenken en meebeslissen over de school of hoe u de school een helpende hand kunt bieden. Wij vinden de ouderbetrokkenheid heel belangrijk!

Op de rapportavonden en de voorlichtingsbijeenkomsten rekenen wij echt op uw aanwezigheid. Het is van groot belang, dat u deze bijeenkomsten bezoekt.

Regelmatig wil de school u iets vragen of vertellen. Meestal gaat dit via ons communicatiesysteem Social Schools. U ontvangt ook van de school iedere laatste week van de maand een digitale nieuwsbrief met actuele informatie via Social Schools. Naast de schoolgids hebben wij ook een jaarkalender, die u bij deze gids ontvangt. De schoolgids is een gids voor het hele schooljaar 2023-2024.

Aangezien wij veel leerlingen, ouders en medewerkers van verschillende culturele afkomst op onze school hebben, zijn wij een school vol "wereldburgers". Iedereen leert wat van elkaar en iedereen gaat goed met elkaar om. Veiligheid staat voorop!



Peuterleerplek 't Klimhof van Stichting Jongleren, BSO Femke-DAK en de organisatie MEHR voor sport, spel, welzijn en educatie werken intensief met ons samen.

Ondanks onze inspanningen om de schoolgids zo compleet mogelijk te maken, kunnen wij ons voorstellen dat u nog vragen heeft over de school. Het schoolteam is altijd bereid uw vragen te beantwoorden. Wanneer u veel vragen heeft, kunt u beter een afspraak maken. Dan kunnen wij meer tijd voor u reserveren.

Wij wensen u veel plezier met het lezen van de schoolgids en wij staan open voor opmerkingen en/of suggesties, die onze schoolgids kunnen verbeteren.

*Namens het team van Obs Erasmus,
Mw. Nadine Puijk, adjunct-directeur en
Mw. Bianca Heijsteeg, Directeur.*

1. Algemene informatie

Openbare basisschool Erasmus

Adres:	Ambachtsgaarde 1 2542 ED Den Haag
Telefoon:	070-309 70 73
Directeur:	Mw. Bianca Heijsteeg
Adjunct-directeur:	Mw. Nadine Puijk
Emailadres:	info@obs-erasmus.nl
Website:	www.obs-erasmus.nl
Instagram:	OBS- Erasmus

1.1 Openbaar onderwijs

Basisschool "Erasmus" is een school voor openbaar onderwijs.

Openbare scholen werken niet vanuit een bepaalde godsdienst of levensovertuiging. Openbare scholen zijn algemeen toegankelijk voor alle kinderen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook. Samen leren, samenwerken en met respect voor elkaar!

Obs Erasmus is aangesloten bij:

De Haagse Scholen,

stichting voor primair en speciaal openbaar onderwijs:

Postbus 61454, 2506 AL Den Haag.

Tel: 070-3065200

Bezoekadres:

Johanna Westerdijkplein 1, 2521 EN Den Haag.

www.dehaagsescholen.nl

1.2 Onze school in zijn context

Obs Erasmus heeft vooral in de afgelopen twee jaar te maken gehad met een sterk groeiend lerarentekort.

Omgaan met het tekort aan bevoegd personeel in relatie tot de onderwijskwaliteit is een enorme uitdaging, maar Erasmus zou Erasmus niet zijn als we deze uitdaging niet zou-den aangaan. Het heeft geresulteerd in het denken in mogelijkheden in plaats van onmogelijkheden.

Schooljaar 2023-2024 zijn er voor alle jaargroepen bevoegde leerkrachten aanwezig en ondersteunend 'anders bevoegd' personeel. Een aantal van de reeds vertrouwde vakdocenten blijven voor talentonderwijs aan onze school verbonden. Tevens werken wij met interne coaches om leerkrachtaardigheden te versterken.

De school staat bekend om zijn open karakter, waarbinnen kinderen, ouders en medewerkers zich thuis voelen. Hoewel het leren op onze school centraal

staat, hechten wij ook veel waarde aan veiligheid, een evenwichtige emotionele ontwikkeling, sociale en creatieve vaardigheden.

Obs Erasmus is een school waar talentontwikkeling heel belangrijk is. Dit om de leerlingen extra ontwikkelingskansen te bieden. Wij bieden de leerlingen naast een goed inhoudelijk lesprogramma voor de basisvaardigheden ook een gevarieerd aanbod aan lessen op het gebied van kunst, techniek, koken, dans, muziek en sport en spel.

De school communiceert via een digitaal systeem: Social Schools. U heeft al of krijgt een unieke inlogcode, zo blijft u van alle nieuwtjes uit de klas en school op de hoogte. Ook kunt u berichten naar de leerkracht van uw kind sturen en uw kind eventueel ziekmelden. Voor dit laatste hoeft u dus niet meer naar school te bellen.

De wijk

Obs Erasmus bevindt zich in het groene en tevens 'Vreedzame' Vrederust, een wijk in Den Haag Zuid West. De school bevindt zich midden in een kwadrant van grote doorgangswegen. Het ligt tussen de Erasmusweg, de Melis Stokelaan, de Vrederustlaan en de Beresteinlaan. Onze school heeft een enorm groot schoolplein achter de school, waar we ook dagelijks samen met onze buurschool BS De Petrus Donders, en Kleurrijk, gebruik van kunnen maken.

Samenwerking

Samen met de buurschool en andere partners vormt Obs Erasmus de Brede Buurtschool Kleurrijk. Obs Erasmus valt onder de Stichting De Haagse Scholen. In onze school werken we nauw samen met Peuterleerplek 't Klimhof van Stichting Jongleren. Tussen de middag kunnen kinderen op school blijven bij de tussen schoolse opvang wat wordt georganiseerd door MEHR, organisatie voor sport, spel, welzijn en educatie.

De buitenschoolse opvang (BSO) wordt geregeld door organisatie Femke-DAK.

MEHR en DAK zijn organisaties waar we dan ook een nauwe samenwerking mee hebben.

Onze school organiseert ook, buiten reguliere vakken, activiteiten voor kinderen.

Zowel onder schooltijd, o.a. 'Erasmus got talent' en

1. Algemene informatie

Koningsspelen, als na schooltijd o.a. Lego League en het NK Knikkeren, maar ook Verlengde schooldag-activiteiten (VSD) variëren van sport, dans, muziek tot techniek en andere creatieve activiteiten.

De schoolbevolking

Obs Erasmus is een openbare basisschool met zo'n 365 leerlingen verdeeld over 17 groepen.

Kinderen die onze school bezoeken hebben diverse nationaliteiten en/of culturele achtergrond. Onder de kinderen en ouders zijn er ruim dertig verschillende nationaliteiten. Onze schoolbevolking komt uit alle delen van de wereld. De verschillende bevolkingsgroepen mengen zich in de school als vanzelfsprekend.

Kinderen voelen zich snel thuis op onze school, mede door het open karakter, de respectvolle omgang van de medewerkers met leerlingen en de leerlingen onderling en de gezelligheid. Er heerst een goede taakgerichte werksfeer.

De school ambieert het werken met een democratisch gekozen leerlingenvoetbal.

Ouders zijn betrokken bij de school. Een deel van hen is actief als hulpouder en anderen willen dit graag. De samenwerking met de ouders hebben wij hoog in het vaandel staan.

Er is een enthousiaste ouderraad. Tevens is er een zeer goed functionerende MR (Medezeggenschapsraad).

Kernwaarden van ons onderwijs

- Ontwikkeling
- Talent
- Vreedzaam (veiligheid)
- Verbinding
- Eigenaarschap
- Nieuwsgierig
- Plezier

De visie van de school

'Iedereen die bij Obs Erasmus betrokken is, draagt eraan bij dat jij leert eigenaar te zijn van je eigen leer- en persoonlijke ontwikkeling. We spreken hoge verwachtingen uit en maken leerdoelen met en voor jou zichtbaar in een inspirerende leeromgeving. Nieuwsgierigheid en denken in mogelijkheden zijn altijd uitgangspunt.

Met je medeleerlingen, je ouders en de leerkrachten ontwikkel jij je en haal je het beste uit jezelf. Door samen te werken kom je verder! Je leert van en met elkaar.

Er is voor jou en de anderen ruimte om elkaar op respectvolle wijze te bevragen, je te uiten en elkaar aan te spreken.

Op Obs Erasmus zien we jou voor wie je bent, waar jouw kwaliteiten, kansen en wensen liggen. We leren jou oog te hebben voor anderen en je omgeving.

Je wordt voorbereid op een toekomst waarin je met plezier kan zijn wie je bent!

De ambities van Stichting De Haagse Scholen

De Haagse Scholen biedt openbaar onderwijs vanuit onze missie: 'We bereiden onze leerlingen voor op de wereld van morgen'. Wij werken voor een grote diversiteit aan leerlingen, met verschillende onderwijsbehoeften. Een aanzienlijk deel van onze scholen verzorgt onderwijs voor leerlingen uit meer dan 50 landen. Soms meer dan 20 nationaliteiten in een klas. Iedere school staat in een eigen stedelijke context, daarom zijn onze scholen heel divers.

Onze identiteit ligt vast in het aanbieden van openbaar onderwijs. Vanzelfsprekend betekent dit toegankelijkheid voor ieder kind. Ook wordt onze identiteit bepaald door een sterk gedifferentieerde vraag en onze opdracht om deze diversiteit niet te laten leiden tot ongelijkheid in kansen. Wij werken aan het waarmaken van onze missie en doen daarbij de volgende 6 beloftes aan leerlingen en ouders:

- Wij kennen ieder kind
- Wij stimuleren verwondering en nieuwsgierigheid
- Wij leren onze leerlingen samen te werken en samen te leven
- Wij leren leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor hun leerproces
- Wij verbeteren de dialoog met ouders over de ontwikkeling van hun kinderen
- Wij onderzoeken en ontwikkelen onze kennis, houding en vaardigheden

Iedere school geeft op eigen wijze invulling aan de gezamenlijke missie en beloftes, passend binnen de eigen identiteit en specifieke context van de school. We hebben een breed scala van onderwijsconcepten in huis die zoveel mogelijk aansluiten bij de individuele leerbehoefte van de leerlingen.

Kwaliteitszorg

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities

1. Algemene informatie

systematisch en cyclisch en op basis van de eigen bevindingen, inspectiebezoeken en audits verbeteren en borgen we onze kwaliteit.

Schooltijden

In de ochtend gaat 10 minuten voor aanvang van de lessen de deur van de school open.

Alle kinderen mogen zelf naar de klas lopen.

Wij verwachten dat alle kinderen op tijd in de klas zitten.

Schooltijden met ingang van het nieuwe schooljaar 2023-2024:

ma-di-do-vr: 08.30 uur - 11.30 uur en

12.30 uur - 15.00 uur

woensdag: 08.30 uur - 12.30 uur

TSO-tijden dit schooljaar zijn:

Groepen 1 t/m 4: 11.25 uur - 11.55 uur

Groepen 5 t/m 8: 12.00 uur - 12.30 uur

Ochtendpauze:

Groep 1 en 2: 09.00 uur - 09.45 uur

Groepen 3 t/m 5: 09.45 uur - 10.00 uur

Groepen 6 t/m 8: 10.00 uur - 10.15 uur

Middagpauze:

Groep 1 en 2: 14.00 uur - 14.45 uur

Groep 3 en 4: 13.45 uur - 14.00 uur

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2023-2024

<i>Prinsjesdag</i>	dinsdag 19 september 2023
<i>Herfstvakantie</i>	16 oktober 2023 t/m 20 oktober 2023
<i>Kerstvakantie</i>	22 december 2023 t/m 5 januari 2024
<i>Voorjaarsvakantie</i>	19 februari 2024 t/m 23 februari 2024
<i>Goede vrijdag</i>	vrijdag 29 maart 2024
<i>Tweede Paasdag</i>	maandag 1 april 2024
<i>Meivakantie</i>	29 april 2024 t/m 10 mei 2024
<i>Hemelvaart</i>	donderdag 9 mei 2024 (valt in de meivakantie)
<i>Pinksteren</i>	maandag 20 mei 2024
<i>Zomervakantie</i>	12 juli 2024 t/m 23 augustus 2024

Voor bijzondere dagen krijgt u in de nieuwsbrief informatie. Ook kunt u op de schoolkalender kijken.

Studiedagen groep 1 t/m 8, alle leerlingen zijn vrij:

Maandag 21 augustus 2023:

studiedag professionalisering

Vrijdag 15 september 2023:

omgekeerde oudergesprekken (alle leerlingen vrij)

Maandag 18 september 2023:

studiedag professionalisering

Dinsdag 21 november 2023:

studiedag professionalisering

Dinsdag 5 december 2023:

alle leerlingen om 12.00 uur vrij (sinterklaasfeest)

Donderdag 21 december 2023:

alle leerlingen om 12.00 uur vrij (i.v.m. kerstdiner)

Vrijdag 22 december 2023:

margedag, alle leerlingen vrij

Donderdag 8 februari 2024:

studiedag professionalisering

Dinsdag 21 mei 2024:

studie 2-daagse, professionalisering

Woensdag 22 mei 2024:

studie 2-daagse, professionalisering

Vrijdag 14 juni 2024:

studiedag professionalisering

Maandag 24 juni 2024:

alle leerlingen om 12.00 uur vrij (rapportgesprekken)

Vrijdag 12 juli 2024:

margedag (alle leerlingen vrij, begin zomervakantie)

Open dagen scholen van DHS.

De centrale open dagen van DHS worden later via onze Stichting De Haagse Scholen bekend gemaakt.



1. Algemene informatie

Samenstelling team Obs Erasmus		Gym	Meester Jhan
Directeur	Juf Bianca	Muziek	Meester Ferry
Adjunct	Juf Nadine	Schoolband/schoolkoor	Meester Ferry
Werkervaringsplek directie	Juf Veronique	Kunst Groep 3 t/m 8	Juf Angela
Bouwcoördinator onderbouw	Juf Alice	Dans Groep 1,2,3,4,7,8	Juf Nelse
Bouwcoördinator midden-bouw	Juf Marieke	Koken/gezondheid	Juf Jenny
Bouwcoördinator bovenbouw	Meester Destin	Tuin/natuur Gr. 5 t/m 8	Juf Jenny en meester Ferry
1A	Juf Jacqueline en juf Zina	IB peuters t/m gr. 4	Juf Gieta
1B	Juf Alice en juf Lia	IB gr. 5 t/m 8	Juf Nicole
1C	Juf Fadoua en juf Dounia	Vreedzaam	Juf Monique V.
2A	Juf Irma en juf Monique V.	Specialist gedrag	Juf Pauline en meester Jhan
2B	Meester Marcel en juf Zina	Gedragcoach	Juf Pim
3A	Juf Riezwana en juf Marieke	Oudercoördinatoren	Juf An en meester Destin
3B	Juf Monique v. S. en juf Marieke	Aandacht functionaris	Juf Pim en juf Marjolein L.
4A	Juf Riezwana en juf Irem	Vertrouwenspersoon	Juf Marjolein L.
4B	Juf Amanda en meester Yassine	Coördinator taal/lezen	Meester Marcel
5A	Juf Diana	Coördinator Rekenen	Meester Mike
5B	Juf Marjolein G.	Coördinator ICT	Meester Destin
6A	Juf Devika en juf Priscilla	Coördinator Cultuur	Meester Kurt
6B	Meester Mike en juf Eylem	Interne coaching	Meester Destin, juf Eylem en juf Riezwana
7A	Juf Rosa	Coördinator TSO	Meester Wouter (MEHR)
7B	Meester Frank	Administratie	Juf Marjolein L.
8A	Juf Pauline en juf Viyanti	Conciërge Erasmus	Meester Koos
8B	Meester Daan	Conciërge Kleurrijk	Meester Frits
Ondersteuning en extra hulp	Juf Lia, juf Zina, juf Priscilla, juf Safia, juf Irem, juf Ashra, meester Mike, meester Kurt, juf Munes, juf Viyanti en MEHR: meester Wouter, meester Yassine en meester Oesama		
RT	Meester Wim		

Studenten op Obs Erasmus

Om de kwaliteit van het onderwijs te handhaven en zelfs te verbeteren is het belangrijk dat de stagiaires goed worden opgeleid in de praktijk. Onze school is hier actief bij betrokken. De stagiaires werken onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht en de interne coach. Tijdens de eindstage staat de Pabo-stagiair(e) zelfstandig voor de groep, dit wordt LIO-schap (leraar in opleiding) genoemd. De stagiair(e) heeft dan zijn of haar studie afgerond en doet dan nog onder leiding van een mentor ervaring op. De LIO'er wordt dan door de mentor en interne coach begeleid. Maar ook hierbij blijft de groepsleerkracht uiteraard eindverantwoordelijk. We hebben ook stagiaires van de (H)ALO die regelmatig stage komen lopen evenals MBO-stagiaires waar Obs Erasmus leerschool voor is.

1. Algemene informatie

Dit schooljaar verwelkomen wij op Obs Erasmus voor het eerst iemand voor een werkervaringsplek. Dit is mevrouw Veronique Visser. Zij heeft haar diploma vakbekwaam schoolleider en zal een aantal dagen per week meedraaien met de directie van onze school om ervaring op te doen.

SVIB (School Video Interactiebegeleiding)

Voor wie is het? Leerkrachten die vanuit een hulpvraag ondersteund willen worden om hun onderwijskundige taak zo effectief mogelijk uit te voeren en die zicht willen krijgen op het functioneren van de groep, de (zorg)leerlingen en zichzelf.

Wat is het? Een methode waarbij video-opnames gebruikt worden om het pedagogisch klimaat in de klas te optimaliseren. De begeleiding gaat uit van de positieve interacties tussen de leerkracht en de leerlingen en de succesvolle momenten in de klassensituatie. Deze momenten worden zichtbaar gemaakt door een micro analyse van de video-opnames te maken.

Hoe werkt het? Naar aanleiding van een vraagstelling van de leerkracht wordt een video-opname gemaakt, die vervolgens geanalyseerd en nabesproken wordt. Naar aanleiding van de analyse worden werkpunten vastgesteld waarvan weer een opname gemaakt wordt, die ook wordt nabesproken, na een aantal opnames en gesprekken volgt de afsluiting van het traject.

Tijdens het begeleidingstraject worden interactie, didactiek en klassenmanagement met elkaar in verband gebracht. Wat betreft de leerlingen wordt gelet op relatie, autonomie en competentie. De leerkracht reflecteert op het eigen handelen en zoekt zelf naar mogelijke oplossingen, waardoor deze ook uitvoerbaar worden.

De beelden worden alleen intern gebruikt voor trainingsdoeleinden tussen de coach en de leerkracht. Na afloop van het traject, zullen de videobestanden verwijderd worden.

Aanmelding en Inschrijving

De procedure van aanmelding voldoet aan de Wet op het primair onderwijs. Ook komt deze procedure tegemoet aan wensen van ouders. Het aanmeldformulier voor de basisschool krijgt u ongeveer 2 maanden voordat uw kind 3 jaar wordt, thuisgestuurd vanuit de gemeente Den Haag. Met het aanmeldformulier kunt u uw kind aanmelden op onze



school in één van de vier aanmeldperioden, nadat uw kind 3 jaar is geworden. Aanmelden vóór de leeftijd van 3 jaar is niet mogelijk.

Woont u niet in Den Haag, maar kiest u voor onze school? Dan kunt u het aanmeldformulier downloaden op scholenwijzer.denhaag.nl

Meer aanmeldingen dan plaatsen

Op Obs Erasmus krijgen wij meestal meer aanmeldingen dan er plaats is in groep 1. Wij werken daarom met een leerlingplafond, dat wil zeggen een maximumaantal plaatsen. Voor onze school is dit 52 leerlingen per jaargroep. Dit is evenwichtig verdeeld over de 4 aanmeldperioden per jaar, aansluitend op de kwartalen. Door te werken met aanmeldperioden maken alle 3-jarigen (eerder of later geboren in het jaar), kans op een plaats op onze school.

Aanmeldperioden

De data van de vier aanmeldperioden zijn voor alle scholen met een leerling plafond (maximumaantal plaatsen) in Den Haag hetzelfde. U mag uw kind slechts in één periode aanmelden op een school met een leerling plafond. Omdat we meestal meer aanmeldingen hebben dan plaatsen, bent u niet zeker van een plaats op onze school. Het is daarom belangrijk dat u op het aanmeldformulier meer scholen invult op de voorkeurslijst.

Voorrangsregels

Onze school hanteert de volgende voorrangsregels:

- Een broer of zus (ook halfbroer/halfzus/

1. Algemene informatie

stiefbroer/stiefzus die bij u woont) zit al op onze school.

- Uw kind gaat naar de voorschoolse voorziening waarmee wij nauw samenwerken, namelijk Peuterleerplek 't Klimhof.

Loting

Zijn er meer aanmeldingen dan plaatsen, dan plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben, daarna wordt er geloot. Als het niet lukt om uw kind een plaats aan te bieden op onze school, dan wordt op basis van uw voorkeurslijst en loting gekeken of er plaats is op de school van uw tweede keuze, daarna uw derde keuze enzovoort.



Bericht van plaatsing

Binnen 6 weken na aanmelding ontvangt u bericht van ons, of een andere school van uw voorkeurslijst, die uw kind een plaats kan aanbieden. Als het niet lukt om een plaats aan te bieden op basis van de voorkeurslijst van scholen die u heeft ingevuld op het aanmeldformulier, ontvangt u informatie over nog beschikbare plaatsen op scholen. Als uw kind specifieke ondersteuning nodig heeft, dan dient u dit aan te geven op het aanmeldformulier. Dit hoeft geen belemmering te zijn tot plaatsing maar het kan nodig zijn dat we extra de

tijd nemen om te onderzoeken of we voldoende extra ondersteuning kunnen bieden. Soms kunnen wij de benodigde ondersteuning niet geven. Wij helpen u dan met het vinden van een school die dit wel kan.

Inschrijven

Nadat u bericht over een plaats voor uw kind heeft ontvangen, maakt u een afspraak voor inschrijving. Als u de inschrijving ondertekent, dan weet u dat uw kind het volgend schooljaar een plekje heeft.

Is uw kind ouder dan 4 jaar en wilt u uw kind aanmelden op onze school, maakt u dan een afspraak bij onze administratie. Er volgt een gesprek met de oudercoördinator. Deze geeft informatie over onze school, waar onze school voor staat en wat wij van ouders en kinderen verwachten als ze bij ons op school komen.

Bij aanmelding van kinderen die van een andere school komen nemen we altijd contact op met de school van herkomst en vragen wij om informatie over het kind, hiervoor dient de ouder een toestemmingsformulier te ondertekenen.

De directeur neemt de uiteindelijke beslissing over plaatsing op school. Het kan zijn dat de school een kind niet plaatst omdat wij niet in staat zijn om de zorg te geven die het kind nodig heeft. Indien we de zorg voor uw kind niet kunnen bieden, helpen we om een juiste plek voor uw kind te vinden, eventueel in samenwerking met ons bestuur (zie ook zorgplicht). Bij plaatsing kijken we naar de zorg die het kind nodig heeft en de groepsgrootte.

Wij verwachten van de inschrijvende ouders dat zij informatie uit eerdere onderzoeken en dergelijke met ons delen, zodat wij goed kunnen inschatten of het kind bij ons op school op de juiste plek zit.

Meer algemene informatie over aanmelden op de basisschool in Den Haag vindt u op de website: www.scholenwijzer.denhaag.nl

Adreswijzigingen

De school stelt het zeer op prijs wanneer u adres-, telefoon- (thuis/werk/mobiel/opvang) en noodadreswijzigingen zo snel mogelijk doorgeeft aan de groepsleerkracht en de administratie op school. Dit is van groot belang als de school u om welke reden dan ook moet kunnen bereiken (let ook a.u.b. op veranderde mobiele nummers!).

2. Leerlingzorg

2.1 Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH)

Met de Wet op het passend onderwijs maakt onze school deel uit van het samenwerkingsverband: Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

Wat doet het SPPOH?

We vinden het belangrijk dat iedere leerling in staat is de eigen talenten zo goed mogelijk te ontplooiën. Maar wat heeft een leerling nodig om dat voor elkaar te kunnen krijgen? En, hoe kan dat in de school en soms ook thuis georganiseerd worden.

SPPOH helpt op verschillende manieren bij het beantwoorden van deze vragen:

- Het ondersteunen van de scholen met middelen, ambulant advies en specifieke kennis;
- We werken aan kwaliteitsontwikkeling door het aangeven van standaarden, netwerkopbouw en deskundigheidsbevordering;
- We werken met een efficiënte en transparante route voor het aanvragen van vormen van extra ondersteuning of plaatsing op een SBO- of SO-school;
- De resultaten van extra ondersteuning of plaatsingen worden gevolgd en geëvalueerd;
- SPPOH ontzorgt de scholen door de toegang naar allerlei vormen van ondersteuning of zorg te (helpen) organiseren;
- SPPOH werkt samen met allerlei voor scholen en leerlingen relevante partijen.

Daarnaast heeft het SPPOH nog een belangrijke taak: scholen, ouders en mogelijke partners zo goed mogelijk informeren over passend onderwijs en hoe dat in de dagelijkse praktijk van de scholen in de regio Haaglanden gaat werken. Meer informatie over Passend Onderwijs en de SPPOH vindt u op de website van het SPPOH: www.sppoh.nl

Passend onderwijs

Passend onderwijs in één zin: Passend onderwijs kijkt vooral naar de mogelijkheden van het kind en laat ouders, school en anderen samen optrekken om de talenten van dat kind te laten opbloeien.

Voor ons op Obs Erasmus betekent dit in de praktijk dat van elk kind tijdig signaleerd wordt wat het nodig heeft en er een passend aanbod komt, waardoor het onderwijs te volgen is op zijn/haar niveau, tempo, intelligentieniveau en passend bij de aanleg.

De school streeft ernaar om te werken vanuit de cyclus van handelingsgericht werken (HGW) om tot betere opbrengsten te komen. Centraal staat het bieden van ondersteuning, uitdaging en begeleiding gericht op kinderen en hun begeleiders/opvoeders, met als doel te komen tot een optimale ontwikkeling binnen de grenzen van ieders mogelijkheid.

Om het voor de betrokkenen (directie, leerkrachten, interne begeleiders, onderwijsondersteuners, ouders en externe instanties) inzichtelijker te maken wanneer, hoe, waar en door wie zorg wordt verleend hebben wij alle informatie gebundeld in één plan; de zorgroute.

We werken met kwaliteitskaarten. Dit is een middel om de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich zo goed mogelijk ontwikkelen. Een belangrijk onderdeel bij de zorg voor de kinderen is het signaleren en diagnosticeren. Wij maken daarvoor gebruik van observaties, leerlingvolgsysteem en methode gebonden toetsen. Door dit systeem zijn de leerprestaties goed te volgen en kunnen wij op tijd ingrijpen indien dit nodig is. Daarna kunnen we de juiste hulp bieden. Die hulp wordt omschreven in een zogenaamd groepsplan. Als een leerling bij 14 toetsen opvalt door een hoge of lage prestatie, die niet binnen het groepsplan kan worden opgevangen, dan wordt voor deze leerling een speciaal plan gemaakt. Dit plan bestaat uit leerstof waar hij/zij moeite mee heeft of het bieden van extra werk. De hulp kan zowel binnen als buiten de groep plaatsvinden.

2.2 Het leerlingvolgsysteem

Een leerlingvolgsysteem is een middel om vorderingen van leerlingen bij te houden.

Een leerlingvolgsysteem bestaat uit toetsen en observatiemiddelen voor bijna alle vakken op de basisschool. Wij gebruiken interne methode gebonden toetsen en daarnaast Cito-toetsen; deze zijn landelijk opgesteld en genormeerd.

In groep 1 en 2 volgen wij de ontwikkeling van de kinderen met behulp van het kleuterobservatie instrument KIJK! Op het gebied van persoonlijkheidsontwikkeling en sociaal-emotioneel gedrag, motoriek en spelwerk gedrag. Zo kunnen wij de ontwikkeling van de kleuter goed volgen.

2. Leerlingzorg

Op Obs Erasmus gebruiken wij de module voor groep 1 en 2. Peuterleerplek 't Klimhof gebruikt de module die hieraan voorafgaat, zo is er een doorgaande lijn van peuter naar kleuter. Twee keer per jaar wordt van elke kleuter een registratie gemaakt. In de periode ervoor wordt geobserveerd, genoteerd en gereflecteerd. KIJK! stemt perfect overeen met de cyclus van het handelingsgericht werken (HGW). Wij hebben ervoor gekozen om voor alle leerlingen van peuter t/m kleuter de belangrijkste ontwikkelingslijnen te volgen.

De methode gebonden toetsen zijn toetsen die inzicht

geven in wat de kinderen de afgelopen periode geleerd hebben.

Een methode gebonden toets bestaat uit lesstof die de leerlingen de afgelopen drie weken tot een maand aangeboden hebben gekregen.

In groep 3 t/m 8 gebruiken wij de CITO toetsen, na de afname worden deze per klas en per leerling geanalyseerd om tot plannen te komen.

In de school wordt het programma Vreedzaam gevolgd, een compleet programma voor sociale competentie en burgerschap.

Wat	Wanneer
Groepsbespreking aanvang schooljaar	Einde zomervakantie – week 0
Informatiemarkt voor ouders 19.00 - 20.30 uur	Augustus
Omgekeerde oudergesprekken	September
Mediatorentraining Vreedzaam	September
NIO toets groep 8	September
Afname vragenlijst sociaal emotioneel leren LIB	Oktober
Groepsbespreking ronde 1	Oktober/November
Leerlingbespreking ronde 1	Oktober/November
Oudergesprekken ronde 1 (indien bijzonderheden)	November
Cito-afname B8	November
Groepsbespreking ronde 1	November
Adviezen groep 8	December
Groepsbespreking groep 8 ronde 2	Januari
CITO-afname M toetsen	Januari
KIJK!	Januari
Cito Doorstroomtoets groep 8	Februari
Rapporten	Februari
Oudergesprekken ronde 2	Februari
Groepsbespreking ronde 2	Februari/Maart
Definitieve adviesgesprekken groep 8	Maart
Afname vragenlijst sociaal emotioneel leren LIB	Maart
Grote Rekendag	Maart
Leerlingbespreking ronde 2	Maart/April
Burgerschap meten vragenlijst groep 7	Maart/April
Fietsexamen groepen 7 en 8	Mei/Juni
CITO-afname E toetsen	Mei/Juni
KIJK!	Mei/Juni
Voorlopig advies groep 7	Juni/Juli
Rapporten	Juni/Juli
Oudergesprekken 3	Juni/Juli

2. Leerlingzorg

Regelmatig vinden er leerlingbesprekingen plaats tussen de groepsleerkracht en de intern begeleider. Zij bespreken eventuele problemen en zoeken naar oplossingen. Er wordt indien nodig een individueel handelingsplan (vermoeden van bijvoorbeeld dyslexie) of een O.P.P. (ontwikkelingsperspectief plan) opgesteld en tijdens de leerlingbesprekingen evalueren wij dat. Ook hiervan stelt de school de ouders/ verzorgers op de hoogte.

Eerst wordt er in de groep het volgende gedaan: De leerling krijgt verlengde instructie tijdens de les of instructie in een klein groepje op een ander moment op de dag. Daarbij wordt zoveel mogelijk op het groepsniveau gewerkt, maar in kleinere stapjes. Daarvoor wordt soms aangepast werk gebruikt, maar meestal is binnen de gebruikte methode al een oplossing te vinden. Als het beter gaat kan het kind weer in de normale instructie meedoen.

Als het niet lukt binnen de klas dan wordt, indien mogelijk, extra hulp ingeschakeld. Deze hulp kan buiten of in de groep plaatsvinden. Is het probleem niet heel groot, dan wordt er binnen de groep extra hulp gegeven bij de uitleg in een kleine groep. Zijn de problemen groter, dan kan een leerkracht buiten de groep hulp bieden.

Ook zijn er bij ons op school medewerkers die remedial teaching (extra hulp) geven. Dat zijn leerkrachten of leraar ondersteuners die gespecialiseerd zijn in het werken met kinderen die moeilijkheden hebben bij bepaalde onderdelen van het leren. Na verloop van tijd kan het probleem opgelost zijn en is de extra hulp niet meer nodig. We proberen zoveel mogelijk de hulp binnen de klas te garanderen, maar eventuele ziektevervangende van een groepsleerkracht heeft altijd voorrang boven extra hulp.

Het kan weleens voorkomen, dat er hulp van buiten de school moet worden ingeroepen. Samen met de ouders wordt eerst besproken waarom wij dit wenselijk achten. Dergelijke hulp kan bestaan uit advies voor behandeling door een fysiotherapeut, logopedist of er kan consultatie plaatsvinden bij de adviseur van de Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). Daarnaast kan besloten worden om voor een kind een arrangement aan te vragen.

Zie voor meer informatie de kop SPPOH (2.1).

Multi Disciplinair Overleg (MDO)

Als al deze stappen zijn genomen, en de resultaten blijken niet afdoende, dan wordt in overleg met de

ouder gekeken of het niet verstandig zou zijn uw kind te laten testen en/of advies te vragen tijdens een MDO. Alle scholen binnen SPPOH werken met een MDO. In dit MDO werken op Obs Erasmus de leerkracht, de intern begeleider en de directie van de school samen met de adviseur passend onderwijs van SPPOH, de schoolmaatschappelijk werker, de schoolarts of verpleegkundige van de GGD en onze adviseur van Basalt (Haagse onderwijs adviesdienst). Zij hebben de taak, samen met ouders, de ondersteuning en zo nodig de zorg voor de leerling zo goed mogelijk vorm te geven.

Het MDO vergadert in principe 8 tot 10 x per jaar.

Doublure

Binnen een schoolloopbaan van een leerling kan het voorkomen dat een leerling een leerjaar tweemaal volgt. Dit gebeurt alleen in het belang van het kind, m.a.w. als het kind hier profijt van zal ondervinden. Als hiertoe besloten wordt, is de verwachting dat een verbetering van de prestaties van de leerling het gevolg zal zijn. De beslissing tot doublure ligt bij de directie van de school en wordt indien dit het geval is tijdig met u besproken.

2.3 Meldcode

Wij werken op school met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Wanneer er signalen zijn dat het met een van onze leerlingen niet goed gaat, dan komt de groepsleerkracht eerst overleggen met de aandachtsfunctionaris. Na dit overleg kan de meldcode in werking gaan.

De meldcode ziet er als volgt uit:

De meldcode bestaat uit vijf verplichte stappen:

1. Signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling in kaart brengen.
2. Overleggen met collega's en zo nodig ook overleggen met Veilig Thuis, het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling of met een letseldeskundige.
3. Gesprek voeren met de leerling en/of met de ouders.
4. Aard en ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling wegen.
 - Heb ik op basis van stap 1 tot en met 3 een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling?
 - Heb ik een vermoeden van acute of structurele onveiligheid?
5. Beslissen: hulp organiseren of melden.

2. Leerlingzorg

- Melden is noodzakelijk als er sprake is van acute onveiligheid en structurele onveiligheid
- Hulpverleners is mogelijk als de professional in staat is om hulp te bieden of te organiseren, de betrokkenen meewerken aan de aangeboden hulp en de hulp leidt tot duurzame veiligheid. Wij betrekken dus altijd de ouders bij deze procedure en handelen volledig open en transparant.

2.4 Schoolmaatschappelijk werk

Eén dag in de week is er voor meer ingewikkelde situaties een schoolmaatschappelijk werker in school. De schoolmaatschappelijk werker ondersteunt ouders, kinderen en leerkrachten bij het zoeken naar oplossingen voor allerlei vragen en problemen die te maken hebben met school, opvoeding of de thuissituatie.

Bij vragen zoals bijvoorbeeld: Zit uw kind niet lekker in zijn of haar vel? Hebt u vragen over de opvoeding of het gedrag van uw kind? Is er misschien extra ondersteuning nodig voor uw kind? Zijn er omstandigheden in het gezin die extra aandacht nodig hebben? Zoekt u hulp voor uzelf, maar weet u niet waar u terecht kunt?

Voor het maken van een afspraak kunt u contact opnemen met de intern begeleider of met de leerkracht van uw kind. De gesprekken zijn vertrouwelijk. Overleg met derden gebeurt alleen als u daar toestemming voor geeft. Dit geldt ook voor de gesprekken met uw kind. Er zijn geen kosten verbonden aan schoolmaatschappelijk werk.

De SMW'er houdt zich ook bezig met individuele trajecten en/of doorverwijzing naar bijvoorbeeld het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

2.5 Intern schoolcontactpersoon

De schoolcontactpersoon is er voor iedereen die met de school te maken heeft. Dus leerlingen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen, wanneer het nodig is, terecht bij de schoolcontactpersoon ofwel vertrouwenspersoon. De schoolcontactpersoon voor klachten op Obs Erasmus is:

Marjolein Lloyd (administratief medewerkster)

Telefoon school: 070-3097073

Mail: m.lloyd@obs-erasmus.nl

Werkdagen: maandag, dinsdag en woensdag.

2.6 Zorgplicht

Het begrip zorgplicht wordt gebruikt om aan te geven dat een school(bestuur) ervoor verantwoordelijk is dat een leerling, die extra ondersteuning nodig heeft en die zich bij een school aanmeldt, een passende plek in het onderwijs krijgt. Dit staat beschreven in de Wet Passend Onderwijs. Zie voor meer informatie de kop SPOH (2.1).

De Wet passend onderwijs gaat ervan uit dat passend onderwijs voor ieder kind bij de school begint. De school is verantwoordelijk om voor elke leerling een goede onderwijsplek te bieden. Dit heet zorgplicht. Dat kan hulp zijn die iedere school in huis heeft.

Denk bijvoorbeeld aan extra aandacht bij het leren lezen of rekenen, of een aanbod voor hoogbegaafde kinderen. Het kan ook gaan om intensievere vormen van ondersteuning. Dat gaat bijvoorbeeld over de begeleiding van kinderen met gedragsproblemen of van kinderen met lichamelijke of geestelijke beperkingen. Dit betekent niet dat de school waar de leerling wordt aangemeld, daadwerkelijk deze leerling moet toelaten. Als blijkt dat de school waar de leerling is aangemeld, niet de passende ondersteuning kan bieden, dan is het de taak van deze school om een passende onderwijsplek voor deze leerling te vinden. Na aanmelding onderzoekt het bevoegd gezag van de school of er extra ondersteuning nodig is voor de aangemelde leerling. Dit gebeurt op basis van informatie van de ouders, eventueel aangevuld met andere informatie.

Daar waar het gaat om een verhuizing van een leerling, die al onderwijs volgt, vormt het onderwijskundig rapport een belangrijke bron van informatie. De school zelf kan ook het initiatief nemen om te onderzoeken en vast te stellen of extra ondersteuning nodig is.

De ondersteuning die Obs Erasmus kan bieden, staat beschreven in het zogenaamd school ondersteuningsprofiel (SOP), waarin duidelijk omschreven is, wat de mogelijkheden van de school zijn voor de zogenaamde basisondersteuning en voor eventuele extra ondersteuning. Het school ondersteuningsprofiel is te vinden op de website van onze school: www.obs-erasmus.nl.

Toelating

Het bevoegd gezag van de school besluit na de schriftelijke aanmelding van de leerling over de toelating van de leerling met een ondersteuningsbehoefte. Het bevoegd gezag heeft vanaf het moment van de schriftelijke aanmelding door

2. Leerlingzorg

de ouders 6 weken de tijd om een besluit te nemen. Als blijkt dat daar meer tijd voor nodig is kan het de termijn met maximaal 4 weken verlengen. Wanneer het bevoegd gezag geen kans ziet binnen deze 10 weken te besluiten, het kind niet elders staat ingeschreven en het kind vier jaar of ouder is, moet het betreffende bevoegd gezag de leerling tijdelijk plaatsen.



Wij houden ons aan de regels/protocollen van De Haagse Scholen bijv. aan het protocol betreffende het dragen van gelaat bedekkende kleding en het schudden van handen op de scholen van De Haagse Scholen (2009).

2.7 Overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs

Op Obs Erasmus hanteren we een protocol voor de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. In dit protocol wordt rekening gehouden met de in Den Haag geldende afspraken, de BOVO procedure. Onze leerlingen krijgen op drie momenten een advies. Deze adviezen zijn gebaseerd op de Citotoetsen vanaf groep 6, het capaciteitenonderzoek, de methodetoetsen, de inzet, de concentratie en het doorzettingsvermogen. Ook de (huis) werkhouding en het feit of de leerling een denker of een doener is speelt hierbij een rol. De adviezen worden opgesteld door de groepsleerkracht(en) in overleg met leerkrachten van de groepen 7 en 8, de bouwcoördinator, de intern begeleider en de directie. Het eerste advies krijgen de leerlingen aan het eind van

groep 7. Dit vooradvies wordt met ouders/ verzorgers en leerling besproken. Het vooradvies is geformuleerd door de groepsleerkrachten, op basis van:

- Resultaten van de citotoetsen groep 6 en groep 7
- De resultaten van eerder afgenomen onderzoeken
- De resultaten van methodetoetsen
- De (huis)werkhouding

In groep 8 wordt in september de NIO toets afgenomen. De uitslag van dit capaciteitenonderzoek is een hulpmiddel om het niveau van de leerling te bepalen. Het is belangrijk te weten dat de feitelijke schoolprestaties van de leerling altijd de doorslag geven bij het uiteindelijke advies.

In november gaan de groepen 8 op bezoek bij een aantal scholen voor voortgezet onderwijs. Ook organiseren wij hier op school een informatiemarkt. Ouders/ verzorgers en leerlingen van groepen 7 en 8 worden dan geïnformeerd over de BOVO-procedure. Ook zijn er docenten van verschillende VO-scholen uit de buurt die informatie geven over hun school.



Leerlingen uit groep 8 maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. De wet die dit regelt is in februari 2022 aangenomen door de Eerste Kamer. De wet gaat in vanaf schooljaar 2023-2024.

Maatregelen uit de nieuwe wet:

- Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:

2. Leerlingzorg

- Scholen melden zich tussen 1 oktober en 15 november aan voor een doorstroomtoets.
- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies.
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Het tweede advies in januari betreft dus het voorlopig advies. Hierbij zal de uitslag van de intelligentietest worden meegenomen. Ouders/ verzorgers en leerling krijgen bij het gesprek ook een lijst met scholen die passen bij het voorlopig advies, zodat zij een voorkeurslijst kunnen maken.

De precieze data van de open dagen van de VO scholen en alle andere of overige informatie over de scholen staat in de Scholengids die de leerlingen rond die tijd zullen ontvangen.

Het derde advies in maart is het definitieve advies. Dit advies is gebaseerd op de Doorstroomtoets en de al eerdergenoemde gegevens en gaat gepaard met het onderwijskundig rapport voor de VO-school. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen.

Aan het eind van het schooljaar gaan, zoals hierboven aangegeven, alle leerlingen kennismaken op hun nieuwe school. Ook is er overleg tussen de leerkrachten van groep 8 en de mentor of brugklascoördinator. Om een goede overstap van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs mogelijk te maken zullen zij zowel in juni als in november van het volgende schooljaar contact hebben om de kinderen bespreken.

2.8 Beschrijving van de onderwijsresultaten

Om u een indruk te geven waar onze kinderen aan het eind van de basisschool naar toe gaan, hebben wij voor u de uitstroomgegevens naar het voortgezet onderwijs

van de laatste vier jaren in een tabel gezet. Hieronder vindt u de verklaring en de tabel.

Onderwijsvormen

Sinds een lange tijd kennen we vier vormen van voortgezet onderwijs, namelijk:

Het speciaal voortgezet middelbaar beroepsonderwijs (Praktijkonderwijs)

Het V.M.B.O. (Vorbereidend Middelbaar Beroeps Onderwijs)

De H.A.V.O. (Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs)

Het V.W.O. (Vorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs).

Nadat deze opleidingen voltooid zijn is het mogelijk om een vervolgopleiding te kiezen:

Het V.M.B.O. → M.B.O.

Het H.A.V.O. → H.B.O.

Het V.W.O. → Universiteit/ H.B.O.

Van belang is dat u zich realiseert dat het advies voor een type van Voortgezet Onderwijs voor het grootste deel afhankelijk is van de individuele aanleg van het kind.

LWOO (Leerweg Ondersteuning)

Sommige vmbo-leerlingen hebben wat extra hulp nodig om hun diploma te kunnen halen. Die leerlingen kunnen vaak aanspraak maken op leerwegondersteuning.

Zij krijgen dan extra begeleiding. Bijvoorbeeld door kleinere klassen, bijlessen of huiswerkbegeleiding.

De inspectie meet de onderwijsresultaten o.a. af aan de Doorstroomtoets in groep 8.

T/m schooljaar 2022-2023 was dit de Centrale Eind Toets van groep 8.

Alle 38 leerlingen hebben deelgenomen aan de Centrale Eindtoets (CET) van 2023.

Gecorrigeerde scores:

2023: 526,6

2022: 534

2021: 529,8

2019: 528,4

In schooljaar 2019-2020 is er geen eindcito afgenomen i.v.m. het Coronavirus (Covid 19).

Toelichting bij de uitstroom van Obs Erasmus 2020-2021: Deze groepen 8 telden in totaal 44 leerlingen. De nieuwe toets voor groep 8, de Doorstroomtoets voor schooljaar 2023-2024, zal in de periode van 1 februari t/m 14 februari 2024 worden afgenomen.

De resultaten

De school-resultaten van het schooljaar	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
VWO	1 leerling	2 leerlingen	3 leerlingen	4 leerlingen	1 leerling
HAVO/VWO	3 leerlingen	1 leerling	5 leerlingen	3 leerlingen	
HAVO		3 leerlingen	2 leerlingen		2 leerlingen
VMBO TL/HAVO	7 leerlingen	2 leerlingen	10 leerlingen	7 leerlingen	7 leerlingen
VMBO TL	9 leerlingen	6 leerlingen	4 leerlingen		7 leerlingen
VMBO Kader/TL		3 leerlingen	5 leerlingen	8 leerlingen	9 leerlingen
VMBO Kader/TL met LWOO				1 leerling	
VMBO Kader	2 leerlingen	2 leerlingen	4 leerlingen	1 leerling	1 leerling
VMBO Kader LWOO		1 leerling	3 leerlingen	1 leerling	2 leerlingen
VMBO Basis/Kader		1 leerling	3 leerlingen		3 leerlingen
VMBO Basis/Kader LWOO		3 leerlingen	5 leerlingen	1 leerling	1 leerling
VMBO Basis	3 leerlingen				2 leerlingen
VMBO Basis LWOO		1 leerling			2 leerlingen
Praktijkonderwijs					

Referentieniveaus

Referentieniveaus Centrale Eind Toets

92,4% 1F (gewogen gemiddelde 3 jaar, 2021/2022/2023)

39,1% 2F/1S (gewogen gemiddelde 3 jaar, 2021/2022/2023)

87,7% 1F 2023

33,3% 2F/1S 2023

Signaleringswaarde 1F 85

Signaleringswaarde 1S/2F 32,1

Voor twee schooljaren zijn er correctiewaardes vastgesteld.

Voor 2023 zijn dit:

Correctiewaarde 1F 80

Correctiewaarde 1S/2F 23,1



3. De organisatie van het onderwijs

3.1 Benutting onderwijstijd

M.i.v. schooljaar 2023-2024 hebben we met instemming van de MR nieuwe schooltijden. Dit houdt in dat alle kinderen van groep 1 t/m 8 dit schooljaar 987 uur les krijgen. Dit betekent dat over 8 jaar we ruim boven de minimale 7520 uur onderwijstijd zitten. Hieronder volgt het urenschema van de verschillende vakgebieden.

De uren per vakgebied voor het schooljaar 2023-2024

De leerlingen krijgen voldoende tijd om zich de stof eigen te maken. Onderstaand schema bevat de urenverantwoording. De school hanteert inclusief de Rijke Schooldag 28 lesuren per week.

Groep	1/2	3	4	5	6	7/8
Vakken	Uren per week					
Functie ontwikkeling	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Studievaardigheden	0.00	0.00	0.00	0.00	0.45	1.00
Technisch Lezen	0.00	4.00	2.30	2.15	1.30	1.30
Begrijpend Lezen	0.00	1.00	1.00	1.45	2.00	2.30
Nederlandse Taal	3.30	3.30	5.00	5.00	4.30	4.45
Rekenen en Wiskunde	1.30	5.00	5.00	5.00	4.30	4.30
Schrijven	0.00	1.00	1.00	0.30	0.30	0.00
Engels	0.00	0.00	0.00	0.00	0.45	1.00
Aardrijkskunde	0.00	0.00	0.00	0.45	0.45	0.45
Natuur/Techniek (methode)	0.00	0.00	0.00	0.45	0.45	0.45
Geschiedenis	0.00	0.00	0.00	0.45	0.45	0.45
Wereldoriëntatie	0.00	1.30	1.30	0.00	0.00	0.00
Beeldende vorming	2.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00
Muzikale vorming	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Spel en beweging	4.30	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00
Lichamelijke oefening	3.00	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Zwemles groepen 5/6	0.00	0.00	0.00	1.30	1.30	0.00
Verkeer	0.30	0.00	0.00	0.30	0.30	0.30
Sociaal emotionele ontwikkeling	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Bevordering gezond gedrag	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Pauze	0.00	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Talentontwikkeling:						
Muziek	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
Dans	0.45	0.45	0.45	0.00	0.00	0.45
Kunst/koken	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
Techniek	0.30	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
Totaal	26	26	26	26	26	26
Rijk aanbod Sport/spel (TSO)	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Lunchpauze	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00

3. De organisatie van het onderwijs

Overzicht van de methoden	Leermiddelen / methodes
Zintuigelijke en lichamelijke ontwikkeling	Gymles Spellessen voor kleuters Zwemles Begeleid sport/spel TSO Naschoolse sportactiviteiten NK knikkeren
Nederlandse taal	Sil op school Veilig leren lezen kim-versie Taal actief 4
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL Schoolbibliotheek Wijkbibliotheek Kinderboekenweek. Deelname leesontbijt. Schoolschrijver deelname. Oppakken organisatie uitleen en onderhouden schoolbibliotheek.
Studievaardigheden	Blits
Technisch lezen	Flits Leeskilometers zichtbaar maken.
Rekenen en wiskunde	De wereld in getallen 5 Rekenmuur
Engelse taal	Take it Easy
Aardrijkskunde	Argus Clou
Geschiedenis	Argus Clou
De natuur, waaronder biologie	Argus Clou Tuinlessen Kooklessen
Maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting	Lessen geschiedenis Burgerschapsprojecten Vreedzaam Jeugdjournaal Grey of the day
Geestelijke stromingen	Aandacht voor
Expressie activiteiten	Muziek Dans Kunst en Techniek
Bevordering sociale redzaamheid, waaronder gedrag in verkeer	VVN Verkeerspoort Gr.7 Dode hoek les
Bevordering gezond gedrag	Kooklessen Watertappunt
Schoolveiligheid/welbevinden van de leerlingen	Vreedzaam Rots en Water De Geluuskoffer Haagse helden (ADO Den Haag)
Bevordering actief burgerschap en sociale integratie overdragen kennis over / kennismaking met de diversiteit van de samenleving	Vreedzaam De leerlingenraad De Wijkraad Cultuurmenu Haagse helden (ADO Den Haag) De Geluuskoffer Paspoort naar jouw toekomstdroom Waar voel ik me thuis / Wat is Burgerschap voor jou? Kamp groep 8 Sporttoernooien met andere scholen Talentenshow Erasmus got Talent Lego League NK knikkeren
Digitale vaardigheden	Voor alle leerlingen een device Minecraft
Schrijven	Pennenstreken
Wereldoriëntatie	De zaken

3. De organisatie van het onderwijs

3.2 Taal/lezen

We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren.

Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken.

Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen.

Begrijpend lezen is naast rekenen de belangrijkste indicator voor verder schoolsucces.

Het begint allemaal bij begrijpend luisteren.

Obs Erasmus beschikt over een taal-coördinator, tevens gespecialiseerd in meertaligheid bij kleuters. De school werkt met doorgaande leerlijnen van groep 1 t/m groep 8.

De leerkrachten werken vooralsnog in de groepen 1 en 2 structureel met de methode Sil op school.

Er wordt onderzoek gedaan naar een nieuwe methode. De school werkt samen met de Peuter Leer Plek 't Klimhof.

Taal-100 is een manier van werken die wij toepassen op begrijpend luisteren en begrijpend lezen.

De leerkrachten beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen. We hebben normeringen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal.

Wij werken bij taal en lezen handelings- en opbrengstgericht.

De school geeft technisch lezen in alle groepen (fonemisch bewustzijn in groep 1 en 2, Veilig Leren Lezen in groep 3 en Flits in groep 4 t/m groep 8).

De school beschikt over een protocol dyslexiebeleid.

Schoolbibliotheek

Op Obs Erasmus willen wij maximaal leesplezier stimuleren. Dit doen we niet alleen door het maken van leeskilometers op een speelse, leerzame manier, maar ook door het realiseren van een echte eigen schoolbibliotheek. Met behulp van Merel Vink van 'De Leesvink' hebben wij al onze leesboeken gesaneerd en een nieuwe collectie schoolleesboeken aangeschaft. Hiermee hebben wij een prachtige nieuwe schoolbibliotheek.

Deze boeken zijn alleen voor gebruik op school.

Zwerfboekenstation

Wel hebben we ook een zwerfboekenstation. De boeken uit het zwerfboekenstation zijn er om te

worden meegenomen naar huis en thuis te lezen. Je mag er zelf ook een uitgelezen boek voor een ander achter laten.

3.3 Rekenen

'Rekenen en Wiskunde' is een belangrijk vak.

Rekenen is naast begrijpend lezen de belangrijkste indicator voor verder schoolsucces.

We werken handelings- en opbrengstgericht bij Rekenen.

We hebben een reken-coördinator (in opleiding) en begeleiding van een rekenspecialist vanuit Basalt. Zij geven sturing aan de professionele leergemeenschap rekenen, gaan op klassenbezoek en geven feedback op het rekenonderwijs.

Wij werken met een moderne, eigentijdse methode, WIG 5. (Wereld in Getallen)

De methode WIG 5 kan al heel goed op een hybride manier worden gebruikt. Er zijn korte lijnen met de expertgroep hybride onderwijs van DHS. Zie hiervoor het kopje ICT/digitale vaardigheden (3.5).

In groep 1 en 2 zijn de leerlijnen van KIJK! leidend voor het lesgeven. Wij volgen de ontwikkeling van de kleuters m.b.v. KIJK! registratiesysteem.

Voor groep 3 t/m 8 zijn voor de Cito-toetsen normen vastgesteld en we gebruiken de methode gebonden toetsen systematisch. We hebben dan ook normeringen vastgesteld voor de diverse onderdelen van Rekenen.

De leerkrachten beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten).

Ook werken we conform inspectienormen met referentieniveaus.

3.4 Burgerschap en sociale integratie

Om kinderen later een goede plek in de Nederlandse samenleving te geven wordt er op Obs Erasmus aandacht besteed aan actief burgerschap.

Natuurlijk houden wij rekening met de belevingswereld en culturele achtergrond van de kinderen; een leerling uit groep 2 oefent andere burgerschapsaspecten dan een leerling uit groep 8.

Bij burgerschapsvorming staan drie domeinen centraal: Democratie – kennis over de democratische rechtsstaat en politieke besluitvorming.

Participatie – kennis die nodig is om actief mee te kunnen doen in de samenleving (bijv. kennis over

3. De organisatie van het onderwijs

basiswaarden, mogelijkheden voor inspraak).

Identiteit – verkennen van eigen identiteit en die van anderen.

Visie van De Haagse Scholen op Burgerschap

De wereld is niet van mij. Ik ben onderdeel van de wereld, ik neem verantwoordelijkheid voor mijzelf en voel me ook verantwoordelijk voor anderen. Bovendien betekent burgerschap dat ik weet hoe ik naar mezelf kijk en hoe ik me verhoud tot de wereld.

Actief burgerschap is een rode draad die door alle leerjaren heen loopt en niet stopt na het verlaten van de basisschool. Wij stimuleren de kinderen voor hun mening uit te komen en respect voor anderen te hebben.

Vanaf de peuterspeelzaal wordt aandacht besteed aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Wij doen onze uiterste best om een sfeer in de groepen op onze school te creëren waarbinnen ieder kind zich veilig voelt en met plezier naar school gaat. Met onze 2-jaarlijkse

leerling enquêtes blijven wij het welbevinden van de kinderen in de gaten houden.

Obs Erasmus is een in Vreedzaam gecertificeerde school wat geheel aansluit bij de Vreedzame wijk. Vreedzaam is een burgerschapsprogramma waarbij leerlingen democratische waarden krijgen aangeboden en waarin de leerlingen verantwoordelijkheden en vertrouwen krijgen om een bijdrage te leveren aan een goede en veilige omgeving.

Naast Vreedzaam, voor de groepen 1 t/m 8, bieden we op Obs Erasmus ook nog structureel diverse burgerschapsprojecten aan.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Het project 'De Geluuskoffer', voor groep 5. Dit is een project om op een positieve manier te werken aan persoonlijke ontwikkeling. Kinderen leren wat hun eigen invloed is op 'ge-luk'. Geluk is positief denken, dankbaarheid, talenten, zelfvertrouwen, toekomstdromen en vooral geluk doorgeven.
- Het project 'Wat is burgerschap voor jou?', voor groep 6. Dit leert kinderen om goed na te denken over hun eigen identiteit en dat van anderen. Soms weten kinderen nog niet zo goed wat het verschil is tussen hun 'eigen' ik in relatie tot anderen. Daarnaast stimuleert dit project kinderen om een wereldburger te worden. Het project wordt

afgesloten met een landenmarkt.

- Het project 'De held (ADO Den Haag)' voor groep 7. Het doel van het project is om een bijdrage te leveren aan de bestrijding van pestgedrag, racisme en discriminatie, maar ook om de werelden van de kinderen te verbreden. De kracht van dit project vormt de inzet van voetballers. Zij zijn immers veelal rolmodellen voor onze kinderen. In de praktijk is gebleken dat deze 'helden' een zeer belangrijke bijdrage kunnen leveren aan het communiceren van de juiste normen en waarden. De woorden van de voetballers hebben simpelweg bijzonder veel impact.
- Het project 'Paspoort naar jouw toekomstdroom', voor groep 8. De eerste stap naar een succesvolle toekomst is de juiste schoolkeuze. Om uit te vinden welk schooltype bij hen past moeten kinderen nadenken over vragen is het noodzakelijk dat zij nadenken over vragen als: Wie ben ik? Wat kan ik? Wat wil ik? Het project faciliteert hierbij. Rolmodellen uit tv-, film- en sportwereld geven de workshops en stimuleren de kinderen extra om serieus met hun toekomst aan de slag te gaan.

3.5 ICT / Digitale Vaardigheden

De wereld om ons heen wordt steeds meer digitaal en de ontwikkelingen gaan steeds sneller. Dat vraagt om andere vaardigheden van ons allemaal. Om onze leerlingen goed voor te kunnen bereiden op de wereld van morgen, is het omgaan met technologie en digitalisering net zo belangrijk geworden als het leren lezen.

De school heeft korte lijnen met de expertgroep Hybride onderwijs van DHS.

Leerkrachten van onze school hebben het afgelopen jaar concrete stappen gezet en zijn projecten gestart of zijn met hun groep heel anders gaan werken. Zij delen hun ervaringen met collega's van andere scholen in het Expertteam hybride onderwijs.

Voor goed ICT onderwijs dient het materiaal en de infrastructuur op orde te zijn.

Al onze leerlingen van groep 3 t/m 8 beschikken over een device.

Daarnaast beschikken we over innovatieve programma's en accessoires (koptelefoons, muizen, VR-brillen, etc.).

Obs Erasmus beschikt over een ICT-coördinator en interne coaches gespecialiseerd in ICT.

3. De organisatie van het onderwijs

3.6 Bewegingsonderwijs

Gymnastiek

De gymlessen worden door een vakleerkracht lichamelijke opvoeding gegeven.

Voor jonge kinderen is bewegen van essentieel belang. Motorisch, cognitief, sociaal en emotioneel maken zij een positieve ontwikkeling door als ze veel en vaak bewegen. Kinderen vanaf 4 jaar moeten volgens de beweegrichtlijnen minstens elke dag een uur bewegen. Aangevuld met drie keer per week spier- en botversterkende activiteiten. Kleuters ontwikkelen hun motoriek het best als ze een mix krijgen van gericht bewegen en spelenderwijs ontdekken.

De groepen 2 krijgen naast de lessen van hun groepsleerkracht ook les van de gymleerkracht in de grote gymzaal.

Wij vinden gymnastiek, sport en spel, niet alleen belangrijk voor de ontwikkeling van alle kinderen zoals hierboven beschreven, maar het verhoogt ook de concentratie bij andere vakgebieden. Bovendien bevordert het de sfeer in een groep en leren de kinderen andere aspecten, als samenwerken. In de gym- en spellessen komen alle aspecten van sport aan bod: balspellen, turnen, bewegen op muziek en atletiek. Ieder jaar neemt een aantal groepen van onze school deel aan sporttoernooien en worden er na schooltijd extra sportcursussen georganiseerd. Natuurlijk mogen onze jaarlijkse spel- en sportdagen en De Koningsspelen niet ontbreken.

De gymlessen voldoen aan de volgende aspecten:

- Veiligheid door goede materiaalkeuze passend bij elke leeftijd.
- De kinderen leren niet alleen spel, turnen of atletiek, maar ook samenwerken en omgaan met elkaar.
- Er wordt in iedere les lichamelijke arbeid verricht, dit om bijvoorbeeld het hart en de longen te trainen.
- De kinderen moeten vooral plezier beleven aan de gymnastiekles.
- Talentontwikkeling.
-

Gymkleding en regels voor de gymlessen voor de groepen 3 t/m 8

Voor de lessen moeten de kinderen speciale gymkleding dragen. Dit is een korte broek met een speciaal voor de gym bestemd T-shirt. Gynschoenen mogen gedragen worden, maar dit is niet noodzakelijk.

De kinderen gymmen dan op blote voeten. Voor de meisjes is het niet toegestaan om een hoofddoek tijdens de gymnastiekles te dragen. Tenzij dit een speciale hoofddoek is voor het sporten. Kinderen met lang haar doen hun haar in een staart.

In verband met de veiligheid is het niet toegestaan tijdens de gymles oorbellen, armbanden, kettingen, horloges en/of andere sieraden te dragen. Wij adviseren ouders dan ook met nadruk de kinderen geen sieraden mee naar school te laten nemen. De school of de gemeente is nooit aansprakelijk voor beschadigde of vermiste eigendommen, ook niet als deze in bewaring zijn gegeven bij de leerkracht. Mochten er toch sieraden naar school gedragen worden, dan kunnen deze tijdens de gymles in een speciaal hiervoor bestemde doos worden bewaard, om vervolgens na de les weer te kunnen worden meegenomen.

Kauwen van kauwgom of het nuttigen van ander eten is niet toegestaan i.v.m. veiligheidsoverweging.

Mag uw kind om wat voor reden dan ook niet gymmen, dan vernemen wij dat graag door middel van een ondertekende brief.

Net ziek geweest zijn, zal niet geaccepteerd worden als geldige reden om niet mee te gymmen; de leerkracht zal er dan zorg voor dragen dat het kind zich niet te veel inspant maar wel deelneemt aan de les. Dit is hetzelfde voor de periode van het vasten tijdens de Ramadan; de kinderen worden gewoon in de gymles verwacht en de leerkracht zal er zorg voor dragen dat het kind zich niet meer inspant dan het op dat moment aan kan. Hoeveel inspanning dat is, is aan de vakleerkracht om te beoordelen. Indien een leerling niet kan sporten, lever dan een briefje in. Indien geen briefje, dan neemt de gymleerkracht de beslissing. Voor de gymlessen worden van huis uit gymkleding en een handdoek meegenomen. Leerlingen uit de groepen 3, 4 en 5 mogen, als ze hun gymkleding vergeten zijn, in hun ondergoed gymmen. Leerlingen uit de hogere groepen gaan terug naar de klas. I.v.m. hygiëne douchen de leerlingen van groep 3 t/m 8 na de gymles. Indien uw kind niet mag douchen kan dit als uitzondering op de regel alleen met berichtgeving van de huisarts of specialist.

Deze afspraak is in goed overleg met de MR vastgesteld.

Groep 2 gymt 1 keer per week in de gymzaal o.l.v. de gymleerkracht. Om te gymmen hebben onze kleuters ook gymkleding nodig. Denk hierbij ook aan een T-shirt een gymbroekje en gypjes. Het is handig om in de

3. De organisatie van het onderwijs

gymkleding de naam van het kind te schrijven. Ook is het handig om gymschoenen met klittenbandjes mee te geven. Het scheelt de juf of meester veel veter-strik-tijd.

Zwemles

De leerlingen van de groepen 5 en 6 gaan wekelijks zwemmen in zwembad de Waterthor.

Locatie: Thorbeckelaan 350, 2546 BZ Den Haag.

Zij zwemmen op donderdagochtend en vrijdagochtend.

Deelname aan de zwemlessen is een verplichte sportactiviteit die wordt bekostigd door de gemeente Den Haag. Deze zwemlessen zijn dus gratis. Mocht u kind niet kunnen meezwemmen dan dient dit gemeld te worden bij de leerkracht of directie. De jeugd- of huisarts kan eventueel een verklaring afgeven, dat uw kind niet mag zwemmen.

Ze gaan dan wel mee naar het zwembad.

De leerlingen gaan onder begeleiding van de eigen leerkracht met de bus naar het zwembad. Er zijn geen kosten verbonden aan het vervoer naar het zwembad. Tijdens het busvervoer naar het zwembad gelden de schoolregels.

Leerlingen dienen mee te nemen: zwemkleding, handdoek en een kam. Sieraden mogen niet gedragen worden tijdens het zwemmen.

Indien er nog geen diploma is behaald eind groep 6 dan stopt alsnog de zwemles.

Tijdens het zwemmen is het niet toegestaan sieraden te dragen. Sieraden op die dagen thuislaten of afgeven aan de leerkracht. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor vermissing.

Voor het zwemmen is het de bedoeling om een tas met zwemkleding, handdoek en een kam mee te nemen.

TSO (Tussen Schoolse Opvang)

We hebben nieuwe schooltijden ingesteld, maar hebben hierbij ook rekening gehouden met iedereen die gewend was aan een continurooster.

Daarom bestaat er m.i.v. dit schooljaar 2023-2024 de mogelijkheid voor gratis TSO. Dit is Tussen Schoolse Opvang, dus buiten officiële lestijd. Er zijn geen kosten aan verbonden zolang als wij dit middels subsidie ons kunnen veroorloven.

Dit houdt in dat kinderen in principe tussen de middag naar huis zouden mogen gaan. Echter bieden wij een rijk aanbod TSO. Dit is een sport en spel aanbod gekoppeld aan een aantal essen-tiële vaardigheden. We willen heel graag dat alle kinderen hieraan kunnen deelnemen!

De tussen schoolse opvang wordt geleid door professionals van MEHR (ketenpartner van de school).

De doelstelling van de tussen schoolse opvang is de leerlingen te begeleiden, verder te brengen in hun sociaal emotionele ontwikkeling maar vooral ook beweging (sport en spel), talentontwikkeling, taalontwikkeling waaronder woordenschat en rekenkundig inzicht te bevorderen. Per week krijgt uw kind hierdoor 2 uur extra lestijd bovenop de reguliere lestijd.

Tijdens de TSO worden de kinderen opgevangen in de klassen. Voor of na het eten zullen de kinderen onder begeleiding buiten zijn.

De verantwoordelijkheid voor de TSO ligt bij de organisatie MEHR.

Er is speciaal een coördinator TSO aangesteld.

Tijdens de TSO gelden de regels van Vreedzaam. De kinderen nemen hun eigen eten (brood en drinken) mee. Let erop dat als de kinderen 's middags gymnastiek of zwemmen hebben, ze hun gymkleding al mee hebben naar school.

U dient wel goed te communiceren of uw kind wel/niet deelneemt aan de TSO.

Wij gaan ervan uit dat alle kinderen zullen deelnemen en dus op school blijven!

Wanneer uw kind niet deelneemt kunt u dit vroeg in de ochtend kenbaar maken aan de groepsleerkracht via Social Schools.

De school is wel verantwoordelijk voor het op het schoolterrein aanwezig blijven van kinderen die overblijven, daarom is het niet toegestaan dat de kinderen in de middagpauze het schoolplein of de school verlaten.

Leerlingen die tussen de middag alsnog thuis eten, worden op tijd weer op school verwacht. Zij gebruiken hiervoor de hoofdingang van de school. Wij verzoeken u vriendelijk uw kind niet te vroeg naar school te sturen. Zo houden we genoeg speelruimte en overzicht over voor de kinderen die wel overblijven en gebruik maken van deze 'extra lestijd'.

TSO duurt van 11.30 uur – 12.30 uur.

De buiten tijden dit schooljaar zijn:

Groepen 1 t/m 4: 11.25 uur- 11.55 uur

Groepen 5 t/m 8: 12.00 uur - 12.30 uur

3. De organisatie van het onderwijs

3.7 Gezondheidsvoorlichting en -opvoeding

Doelstelling

De vakgroep Gezondheidsvoorlichting en Opvoeding (GVO) heeft tot doel de gezondheid van de Haagse bevolking te bevorderen door het gezondheidsbewustzijn bij de inwoners te versterken. De vakgroep werkt doelgericht; iedere GVO-functionaris werkt voor een eigen doelgroep. In de praktijk betekent dit, dat de vakgroep GVO werkt ten behoeve van de doelgroepen 0 t/m 4-jarigen, 12-jarigen en ouder, migranten en bevolkingsonderzoek. De vakgroep initieert, stimuleert, ontwikkelt en ondersteunt activiteiten die gericht zijn op het gezondheidsbewustzijn van de burger. Dit gebeurt samen met de leden van de daarvoor opgerichte coördinatiegroepen. Sinds de invoering van de Wet op het basisonderwijs in 1985 besteden we in de lessen aandacht aan de bevordering van gezond gedrag. Deze lessen dienen ter ondersteuning van de gezondheidsopvoeding thuis. Tijdens de lessen leggen we het hoe en waarom van bepaalde handelingen uit en wijzen we de kinderen op het belang van een gezonde leefwijze. De onderwerpen tandzorg, voeding, persoonlijke gezondheidszorg, veiligheid en lichamelijke activiteiten staan in deze lessen centraal. Wij doen dit onder andere met behulp van Vreedzaam, maar ook met andere lesmaterialen, werkbladen en leerverhalen. De vakgroepen GVO en GGD stellen speciaal materialen beschikbaar om deze lessen te ondersteunen. Deze vakgroepen werken nauw samen met de jeugdarts en jeugd tandarts.

De gezonde school

Obs Erasmus kiest voor gezond!

Wij dragen graag bij aan een gezonde leefstijl voor onze leerlingen. Dit doen wij op verschillende manieren. Al onze leerlingen en nieuwe leerlingen die bij ons worden ingeschreven ontvangen vanuit de school een gratis Dopper waterfles met het logo van de school. Dit doen we met de boodschap dat water drinken een grote prioriteit heeft. Leerlingen mogen tussendoor altijd water drinken en de fles kan bijgevuld worden. Bent u de fles kwijt? Dan kunt u tegen een vergoeding een nieuwe aanschaffen bij onze administratie.

M.i.v. schooljaar 2023-2024 zal er op het schoolplein van onze school ook een watertappunt komen. Dit is

mogelijk door een samenwerking met de GGD.

Daarnaast proberen we ouders zo veel als mogelijk te stimuleren om gezonde traktaties mee te geven aanjarige kinderen. Op school kiezen we er voor om bij iets minder gezonde traktaties zoals 'snoepzakjes' slechts één snoepje te nuttigen en de rest aan de leerlingen mee naar huis te geven. Zodat ouders zelf de afweging kunnen maken in welke mate zij hun kinderen dit willen laten opeten.

Ideeën voor leuke en gezonde traktaties vindt u op: www.voedingscentrum.nl

Er zal regelmatig aandacht zijn voor dit onderwerp tijdens de koffieochtenden voor ouders.



Schoolarts

Jeugdarts Dr. N. van Dam

Jeugdverpleegkundige Mw. K. Wakker

Zie hoofdstuk 7. Adressen en namen van instanties en ketenpartners.

Het onderzoeksprogramma ziet er als volgt uit:

Groep 2: Een onderzoek waarbij het kind wordt onderzocht door de jeugdarts in aanwezigheid van een van de ouders of verzorgers. Van tevoren voert de doktersassistente een screening uit. Hierbij worden ook de ogen en oren onderzocht.

10- Jarigen: Een gedeeltelijk onderzoek door de verpleegkundige, waarvan een gesprek met één van de ouders of verzorgers deel uitmaakt. In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt het enkele inenting die landelijk voorgeschreven zijn. Dit zijn de volgende inenting:

DTP: Een inenting tegen de ziekten difterie, tetanus en polio.

BMR: Een inenting tegen de ziekten bof, mazelen en rodehond.

Een kind dat een bepaalde inenting nog niet heeft

3. De organisatie van het onderwijs

gehad, krijgt een zogenaamde "inhaalprik". Voor alle genoemde inenting is uw toestemming en medewerking nodig. U krijgt tijdig bericht waar en wanneer de inenting plaats zullen vinden.

Jeugd tandzorg

De Jeugd tandzorg heeft onder meer de taak kinderen te stimuleren tot regelmatig tandartsbezoek. De schooltandarts komt twee keer per jaar op school om de kinderen, waarvan de ouders toestemming hebben gegeven voor de deelname aan de Jeugd tandzorg, te controleren.

De toestemming voor deelname wordt gevraagd wanneer uw kind voor het eerst op school komt. Wanneer een kind een behandeling nodig heeft, wordt enige tijd na de controle, uw kind opgehaald door de kinderbegeleidster en in het Jeugd tandzorgcentrum behandeld. Als u bij de behandeling van uw kind aanwezig wilt zijn, dan kunt u vanzelfsprekend contact opnemen met het centrum.

Logopedie

Een logopedist geeft advies en biedt hulp op allerlei gebieden rond het praten: lichaamshouding, ademhaling, stemgebruik, uitspraak, taalgebruik, gehoor en monddrag. Heeft uw kind op een of meer van deze gebieden moeilijkheden dan gaat u samen eerst voor een informatief gesprek. Aan de hand van een aantal vragen kan de logopedist het probleem precies in kaart brengen. Een behandeling duurt 20 à 30 minuten, meestal 1 à 2 keer in de week. Hoelang de behandeling in totaal zal duren, hangt natuurlijk van de klacht af. Als u van uw huisarts een verwijzing voor logopedie krijgt, vergoeden de ziektekostenverzekeraars meestal de kosten. Logopedie kan nodig zijn indien er sprake is van: Ademhaling met open mond, onrustige ademhaling. Heesheid, zacht/harde stem, veel schreeuwen. Slordig en onduidelijk praten, te snel spreken, stotteren.

Problemen met taalbegrip, te kleine woordenschat, lees- en schrijfproblemen.

Luister- en gehoorproblemen, zwakke concentratie, slechte werkhouding, te druk.

Voor meer informatie kunt u terecht bij onze IB en natuurlijk bij een logopedist bij u in de buurt.

Het opvoedingssteunpunt

Bij het Opvoedingssteunpunt kunt u terecht met vragen

over gedrag, ontwikkeling en opvoeding van kinderen van 0 – 18 jaar, bijvoorbeeld;

- Hij is zo ongehoorzaam;
- Ze heeft altijd ruzie met haar broertje;
- Hij is zo druk, hij zit geen moment stil;
- Ze is zo bang in het donker.

Samen met u wordt bekeken welke andere benadering kan leiden naar het verminderen of oplossen van de problemen.

De Opvoedsteunpunten zijn te vinden op de website: www.cjgdenhaag.nl en u kunt ook terecht bij de IB voor informatie hierover.

Zindelijkheid

Van onze 4-jarige kleuters verwachten we dat ze zindelijk zijn, al kan een ongelukje altijd gebeuren. Dan hebben we eventueel wat reserve kleding op school. U kunt dit dan wassen en weer teruggeven. Indien uw kind nog niet zindelijk is, kan het helaas de school nog niet bezoeken.

Luizen

Luizen is een probleem dat al tientallen jaren op basisscholen voorkomt. Het is vervelend als u tot de ontdekking komt dat uw kind hoofdluis heeft. U hoeft zich echter geen zorgen te maken, want hoofdluis is goed te behandelen. Daarbij is het wel van belang dat u hoofdluis zo snel en effectief mogelijk behandelt. Het hebben van hoofdluis is geen schande.

Hoofdluis voelt zich het prettigst op een schoon hoofd, het hebben van hoofdluis zegt dus absoluut niets over hygiëne.

Als uw kind hoofdluis heeft bevinden zich naast luis ook eitjes van die luis op het hoofd, de zogenaamde neten. Aangezien neten een bron van her-besmetting zijn is het van belang dat ze ook verwijderd worden. Door een combinatie van wassen en kammen worden luis en neten doeltreffend bestreden.

Mocht er geconstateerd worden dat er bij kind(eren) luizen zijn, dan lichten wij de ouders in. De ouders wordt dan geadviseerd passende maatregelen te nemen. Op verzoek van school (indien nodig) halen de ouders de kinderen op, om dezelfde dag passende maatregelen te nemen. Tevens kan het zo zijn dat we alle ouders van de betreffende groep inlichten. Inlichtingen kunt u inwinnen bij de apotheek. Indien ouders geen passende maatregelen nemen, dan kan de directie van de school bij grote overlast, de kinderen een aantal dagen naar huis sturen.

3. De organisatie van het onderwijs

3.8 De Leerplichtwet

Leerplicht

Alle kinderen in Nederland moeten naar school. De gemeente heeft de taak erop toe te zien dat iedereen zich aan de leerplicht houdt. Dit is het werk van de leerplichtambtenaar. De leerplicht voor een kind begint op 5-jarige leeftijd. Om precies te zijn: op de eerste schooldag van de maand nadat het kind jarig is geweest. Kinderen van 4 jaar mogen naar school, maar het is niet verplicht.

De leerplichtambtenaar

Als er sprake is van verzuim, probeert de leerplichtambtenaar erachter te komen waar de oorzaak van dit verzuim ligt. Dat is de reden waarom de leerplichtambtenaar zich bezighoudt met:

- Het onderhouden van contacten met scholen en onderwijsinstellingen en allerlei organisaties zoals Algemeen Maatschappelijk Werk en de Raad voor de Kinderbescherming.
- Het bemiddelen bij de plaatsing van een kind op een andere school.
- Het beoordelen van aanvragen voor extra vakanties buiten de normale vakanties. Verder heeft de leerplichtambtenaar de bevoegdheid proces-verbaal op te maken als de leerplicht wordt overtreden.

Als u meer informatie wilt kunt u contact opnemen met de leerplichtambtenaar.

Zie hoofdstuk 7. Adressen en namen van instanties en ketenpartners.

Schoolleiding en leerplicht

In de leerplichtwet staan de regels waaraan de schoolleiding zich moet houden.

De schoolleiding is verplicht:

- Schoolverzuim zorgvuldig bij te houden en binnen drie dagen te melden bij Bureau Leerling-zaken.
- In- en uitschrijvingen van leerlingen binnen een week door te geven aan Stichting De Haagse Scholen.

Verlof buiten schooltijd

Leerlingen van 6 tot en met 16 jaar kunnen alleen in bijzondere gevallen extra verlof krijgen.

Vrijstelling geregeld schoolbezoek

Voor alle leerlingen vanaf de leeftijd van 5 jaar geldt de Leerplichtwet. In deze wet is voorzien dat

leerlingen in bepaalde gevallen kunnen worden vrijgesteld van de leerplicht. Voor maximaal 10 dagen per jaar beslist de schooldirecteur. Verzoeken om langere vrijstelling worden altijd ter beoordeling aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Den Haag doorgezonden. Onderstaand wordt uitgelegd in welke gevallen vrijstelling kan worden aangevraagd/ verleend. Waar in de tekst de term 'ouders' wordt gebruikt wordt ook bedoeld de wettelijke vertegenwoordigers c.q. verzorgers van de leerling.

Vijf jarigen

Kinderen van 5 jaar mogen (liever niet) 5 uur per week worden vrijgesteld van schoolbezoek. Een beroep op deze vrijstelling moet door de ouders worden gemeld bij de directeur. De eerste 5 uur hoeven door de ouders slechts te worden gemeld. De tweede 5 uur dient te worden aangevraagd bij de directeur. Voor toewijzing van de tweede 5 uur geldt dat maximaal in totaal één vrije dag per week mag ontstaan, dan wel twee vrije dagdelen per week. Het normale lespatroon dient door het verlof zo min mogelijk te worden verstoord. De leerling is dus altijd een volledige ochtend of middag op school.



Vakantie

Een verzoek om vakantie buiten de schoolvakanties kan een keer per jaar worden verleend voor maximaal 10 dagen. Het mag niet gaan om de eerste twee weken van het schooljaar. Een verzoek daarvoor moeten de ouders tenminste drie weken vooraf bij de schoolleiding

3. De organisatie van het onderwijs

indienen middels een speciaal aanvraagformulier of een schriftelijk verzoek. Ouders moeten zich houden aan de vastgestelde schoolvakanties. Dit geldt ook voor een wintersportvakantie of een bezoek aan het land van herkomst. Deze regels zijn zeer streng! Het wettelijk criterium is dat de leerling door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders niet binnen de schoolvakantie met hen/ het gezin op vakantie kan. Dat betekent dat bijvoorbeeld een verzoek om een extra dag voorafgaand of aansluitend aan een schoolvakantie zal worden afgewezen. Er is slechts in uitzonderlijke gevallen sprake van een beroep waarbij niet in één van de schoolvakanties twee weken vakantie kan worden opgenomen. Horeca of agrarische sector is denkbaar, maar het moet gaan om onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen. Een verzoek voor twee weken vakantie buiten de schoolvakantie zal daarom in principe worden afgewezen.

Godsdienst/ Levensovertuiging

Voorbeelden van culturele feesten zijn Offerfeest, Suikerfeest, Divali, Chinees nieuwjaar, Jom Kippoer. Voor dergelijke feesten wordt 1 dag verlof gegeven. Voor niet algemeen bekende feestdagen wordt geen verlof gegeven. Dat geldt eveneens voor gebeurtenissen in verband met een individuele levensovertuiging ("Wij vinden het belangrijk dat ..."). Uiterlijk twee dagen voor de gebeurtenis kan aan de directeur door de ouders om vrijstelling worden gevraagd voor een verplichting vanwege godsdienst of levensovertuiging.

U kunt dit ook aanvragen via Social Schools.

Gewichtige omstandigheden

Bij overlijden of ernstige ziekte wordt ruimhartig toegekend.

Bij een (12, 5, 40 en 50-jarig) huwelijk geldt een beperking tot familie tot de tweede graad (ouders, broers/zussen, grootouders).

Bij verhuizing wordt 1 dag toegekend.

De school kan om bewijzen vragen. Dit verlof kan in totaal per leerling per schooljaar maximaal 10 dagen worden toegekend. Gaan de verzoeken over het maximum heen dan wordt het verzoek doorgezonden naar de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar beslist vervolgens.

Ziekte

Bij ziekte van de leerling bestaat recht op vrijstelling. Bij langdurige ziekte of twijfel over

de aard van de afwezigheid wordt een verklaring van een arts opgevraagd. Wanneer hierover geen uitsluitsel kan worden verkregen zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar in te lichten.

Procedure

Ouders doen een verzoek om vrijstelling tijdig en schriftelijk of per email. Dit kan geregeld worden via de administratie van de school. Leerplicht Den Haag houdt een ruime termijn van 8 weken tevoren aan. Een aanvraag voor een huwelijk is qua termijn natuurlijk iets anders dan een aanvraag wegens ziekte, gewichtige omstandigheden of een begrafenis. Op een verzoek tot maximaal 10 dagen per jaar wordt schriftelijk of per email beslist door de directeur. In de WPO art.41 en de WEC art.46 staat ook dat op verzoek van de ouders een leerling vrijstelling kan worden verleend van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten. De gronden voor vrijstelling worden bepaald door of namens het bevoegd gezag, waarbij tevens wordt bepaald welke onderwijsactiviteit er voor de leerling in de plaats komen.

Schoolverzuim

Bij regelmatig te laat komen op school wordt er met de ouders contact opgenomen om passende maatregelen te nemen (o.a. Leerplicht). Gezien het belang van het volledig gebruiken van de onderwijstijd zullen wij hier als school nauwgezet op toezien. Leidraad hiervoor is de '4-8-12-16 regeling', per rapportperiode.

Bij vier keer te laat/niet op school gekomen:

Leerkracht neemt contact op met ouders door te bellen of een bericht via Social Schools te sturen.

De leerling is acht keer te laat/niet op school gekomen: Leerkracht nodigt de ouder(s)/verzorger(s) en leerling uit voor een gesprek op school.

De leerling is twaalf keer te laat/niet op school gekomen:

Gesprek met de directie en na weer te laat komen een melding bij Leerplicht.

Leerling blijft te laat komen, vanaf 16 keer te laat:

Leerplicht zal in gesprek gaan met de ouder(s)/verzorger(s).

3.9 BSO (Buiten Schoolse Opvang, voor en na schooltijd)

Het is mogelijk om uw kind(eren) aan te melden bij de voor- en naschoolse opvang.

3. De organisatie van het onderwijs

Dit wordt verzorgd door DAK kindercentra. Het is bedoeld voor de leeftijdsgroep van 4 tot en met 12 jaar. U kunt hier terecht als u opvang zoekt van maandag t/m vrijdag voor (vanaf 7.30 uur) en na schooltijd (tot 18.30 uur) en in de schoolvakanties. Voor meer informatie of aanmelding belt u dan met DAK kindercentra 070-7502100, mailt u met info@dakkindercentra.nl of kijk op www.dakkindercentra.nl. Obs Erasmus werkt samen met 'Femke-DAK'.

3.10 De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding en is medeverantwoordelijk voor de gang van zaken op school. Als het nodig is wordt er overleg gepleegd met de gemeente over zaken die de school aangaan. Gedacht kan worden aan bijvoorbeeld een onderwijsontwikkeling en de aanname van nieuwe leerkrachten. Ook vragen en klachten van ouders die via de ouderraad worden doorgespeeld, worden behandeld. De medezeggenschapsraad is op de hoogte van de onderwijskundige zaken op school en bij eventuele vacatures wordt de medezeggenschapsraad ook betrokken.

In de wet op de medezeggenschap is omschreven in welke gevallen de M.R.-advies- dan wel instemmingsrecht heeft. De oudergeleding wordt voor twee jaar gekozen en kan zich na die twee jaar opnieuw herkiesbaar stellen. De schoolleiding heeft hierbij een adviserende taak.

Leden van de medezeggenschapsraad

Oudergeleding:

Mw. F. Kallan – Habieb (voorzitter)

Dhr. M. Daouyry

Personeelsgeleding:

Mw. G Moti

Mw. M. Lips

Aan het begin van het schooljaar kan een aantal zittende leden van de medezeggenschapsraad opgevolgd worden door nieuwe leden, in dat geval zullen wij u hier altijd tijdig van op de hoogte stellen.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De inspraak van ouders en personeel voor boven schoolse aangelegenheden is geregeld via de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) Informatie over deze GMR is te vinden op de website van De Haagse Scholen, onder medezeggenschap. (www.dehaagse-scholen.nl)

Leerlingenraad

Op Obs Erasmus ambiëren wij een leerlingenraad. Hier zal schooljaar 2023-2024 op worden doorgepakt. De leerlingenraad bestaat uit een aantal democratisch gekozen, enthousiaste en actieve leerlingen uit groep 5 t/m 8. Zij zetten zich in voor diverse zaken en activiteiten rondom de basisschool. Leerlingen vervullen hierdoor een belangrijke rol binnen onze school. De leden van de leerlingenraad vergaderingen op diverse momenten in het schooljaar met vertegenwoordiger(s) van onze school. Het is belangrijk dat de school luistert naar wat leeft onder de leerlingen. De leerlingenraad praat daarom regelmatig met een (of meer) vertegenwoordiger(s) van de school over onderwerpen die voor allen van belang zijn. De leerlingenraad is het miniparlement van de minisamenleving school.

Het is oefenterrein in democratie van de school. Organiseert zaken en bekijkt zaken vanuit een andere visie. Is het visitekaartje van de school. Is een minivakbond die de belangen van de leerlingen behartigt. Is een goed forum om problemen op school op te lossen. Het leert de kinderen dat ze als vertegenwoordigers er niet zijn om hun eigen belangen te behartigen, maar dat het gaat om de belangen van alle leerlingen.

4. Activiteiten

4.1 Mehr

N.a.v. goed partnerschap tussen Obs Erasmus en Mehr hebben de beide partijen afgesproken om voor langere perioden samen te werken.

Vakantieschool en vakantie-activiteiten

Mehr voor onderwijs, sport en welzijn gaat de vakantiescholen en de vakantie-activiteiten voor Obs Erasmus en basisschool Petrus Donders organiseren bij ons op locatie. Per keer telt de vakantieschool acht lesdagen verdeeld over twee weken.

In de ochtend bestaat het lesprogramma taal, begrijpend lezen of rekenen, dus geheel educatief.

In de middag staat talentontwikkeling in het programma centraal.

De vakantieschool zal plaatsvinden in de kerstvakantie 2023, de meivakantie 2024 en de zomervakantie 2024.

In de schoolvakanties waarin geen vakantieschool plaatsvindt, verzorgt Mehr vakantieactiviteiten.

Kleurrijk Kansen Academie

De Kleurrijk Kansen Academie komt voor onze leerlingen in de plaats van de voormalige Erasmus University.

De Kleurrijk Kansen Academie is een talentenprogramma voor kinderen uit de groepen 7 en 8. De Kleurrijk Kansen Academie zal voornamelijk op de zondagen plaats vinden van 10:00 uur tot 15:00 uur. Het doel van De Kleurrijk Kansen Academie is om de deelnemende kinderen op een leuke manier kennis te laten maken met verschillende werelden die normaliter ver van hun af staan. Perspectief verbreden en talentontwikkeling staan binnen De Kleurrijk Kansen Academie centraal.

De Kleurrijk Kansen Academie bestaat uit verschillende modules zoals:

- Wie is de Baas? (Leiderschap voor kinderen);
- Ondernemen 4 kids;
- Future Skilzz (21e -eeuwse vaardigheden);
- Weet wat je eet;
- Een reis door je lichaam;
- Ontwerp en Design;
- Cultuur en creativiteit;
- Media en communicatie;
- Recht en Regels;
- 'Vreemde' sporten.

De modules worden, tussen de schoolvakanties, door het team van Mehr Onderwijs verzorgd. Elke module bestaat ook uit gastlessen. De gastlessen zullen door mensen uit de praktijk worden verzorgd. Wij proberen daarnaast bij elke module minimaal één uitje te organiseren waarbij de kinderen een kijkje nemen in een voor hen onbekende omgeving. Elke module zal op een bijzondere manier worden afgesloten. Bij de afsluiting kunnen de kinderen hun ouders uitnodigen zodat ze aan hen kunnen presenteren wat ze geleerd hebben.

4.2 Sportdag

Ieder jaar organiseren wij sportdagen voor onze leerlingen. Wij hebben uw hulp daarbij hard nodig. Wij hopen dan ook dat wij, tegen die tijd, een beroep op u kunnen doen.

4.3 Schoolreis

Alle leerlingen van groep 3 t/m 7 gaan op schoolreis. U wordt tijdig geïnformeerd waar en wanneer de schoolreis plaats zal vinden. De kosten worden zo laag mogelijk gehouden (dit schooljaar slechts 10 euro). Desondanks stelt de school u in staat het schoolreisgeld gespreid te betalen. Het is niet meer mogelijk om de oovervoerspas hiervoor te gebruiken. Wel kunt u terecht bij Stichting Leergeld.

De kleuter zullen i.p.v. een schoolreisje, als de andere groepen op schoolreis gaan, een feestelijke dag op school krijgen.

4.4 Kamp

De leerlingen van groep 8 gaan op eindkamp. Ook voor dit kamp kunt u terecht bij Stichting Leergeld indien nodig. De bijdrage die wij dit schooljaar vragen is slechts 25 euro.

4.5 Cultuuronderwijs

In het kader van het cultuuronderwijs doen wij mee met het Cultuurmenu, waardoor de leerlingen in acht jaar kennis maken met de belangrijkste erfgoedinstellingen in Den Haag. Zo wordt er ieder jaar een museum bezocht, of het Nationaal Archief of de Monumentenzorg. Deze bezoeken worden in de klas voorbereid. Het vervoer van en naar de instelling wordt per bus geregeld. Daarnaast gaat elke groep ook

4. Activiteiten

op excursie. Het thema van de excursie past bij het onderwijs in de groep.

Ook theater, dans en muziek horen bij het cultuuronderwijs. Elke groep krijgt een voorstelling te zien. Er komen toneelspelers en dansers naar school en sommige groepen gaan zelf naar de theaters. Aan deze uitstapjes zijn geen extra kosten verbonden.

Op school bieden wij ook in het kader van talentontwikkeling muziekles en dansles aan.

Daarnaast geven we lessen kunst en techniek.

4.6 Andere activiteiten

In de loop van het jaar vinden er nog tal van andere activiteiten plaats zoals b.v. Sinterklaas, eindejaarsfeest (ofwel Kerst), De Lego League, Pasen, Suikerfeest, Erasmus Got Talent, NK Knikkeren, zomerfeest, bezoek aan de kinderboerderij, creatieve ochtenden, diverse activiteiten voor de ouders en nog veel meer. U kunt dit allemaal terugvinden in onze jaarkalender of u krijgt hierover bericht via de nieuwsbrief en Social Schools.

5. Ouders

5.1 Ouderbetrokkenheid

Een goed contact tussen ouders en school vinden wij heel belangrijk. Wij informeren de ouders over alle belangrijke gebeurtenissen op school. Dit gebeurt op verschillende manieren.

We geven mondeling en schriftelijk (digitaal) informatie. Er wordt gebruik gemaakt van platform Social Schools om ouders te informeren.

Elke laatste week van de maand ontvangt u via Social Schools een digitale nieuwsbrief. Hierin vindt u belangrijke actuele informatie over de school. Op de groepspagina van Social Schools vindt u belangrijke informatie over de groep.

Obs Erasmus organiseert drie vaste oudergesprekken tussen ouders, kind en groepsleerkracht waarin gesproken wordt over de doelen die we in het komende jaar met uw kind willen bereiken en waarin afspraken gemaakt worden over zaken die belangrijk zijn voor de goede samenwerking tussen school en ouders. Tijdens het eerste gesprek, dit noemen wij 'omgekeerd oudergesprek' is het tevens de bedoeling dat er kennis gemaakt wordt met elkaar.

Verder krijgt u ook twee keer een rapport over de vorderingen van uw kind.

Wij vinden het belangrijk om samen met de ouders ervoor te zorgen dat de school een veilige, prettige omgeving is voor zowel kinderen, ouders en medewerkers. Om dit te bereiken informeren wij u regelmatig over actuele zaken binnen de school. Gedurende het schooljaar organiseren wij ook diverse activiteiten om ouders, kinderen en school meer bij elkaar te betrekken. U kunt daarbij denken aan:

- Het begeleiden van uitstapjes naar de kinderboerderij, museum, bioscoop en schoolreis
- Het begeleiden tijdens de sportdag
- Helpen bij de creatieve ochtenden
- Inloopochtenden bezoeken
- Kijkdagen bij afsluiting van projecten burgerschap bezoeken
- Thema activiteiten in diverse groepen
- Gezellige en informatieve koffie ochtenden voor de ouders
- Oudereducatie
- Het begeleiden naar de verschillende sporttoernooien
- Feesten/vieringen

Er zijn op Obs Erasmus ook oudercoördinatoren aanwezig. De oudercoördinator is voor alle ouders een aanspreekpunt als u een vraag heeft of u heeft ergens hulp bij nodig heeft.

Uw vraag kan en mag van alles zijn! Misschien heeft u wel een ontzettend leuk idee voor de school, of wilt u gewoon even uw verhaal kwijt.

M.i.v. schooljaar 2023-2024 komt er een brugfunctionaris voor de scholen in Den Haag Zuid West.

De brugfunctionaris werkt samen met onze oudercoördinatoren en slaat een brug tussen school, kind en gezin en zorgt ervoor dat kinderen mee kunnen blijven doen en hun talenten kunnen ontwikkelen. Door vroegtijdig problemen in de thuissituatie te signaleren en daar wat aan te doen, werkt het concept van de brugfunctionaris preventief en draagt het bij aan gelijke kansen voor ieder kind.

5. Ouders

Een brugfunctionaris is een verbinder van leefwerelden. Het gaat beter met kinderen als hun leefwerelden met elkaar verbonden zijn en als ouders meelevend met wat er op school gebeurt en leren hoe ze dat kunnen ondersteunen.

Ouderochtenden

Wekelijks is er op woensdagochtend een ouderochtend voor ouders. Tussen 08:30 uur en 09:30 uur is er de gelegenheid voor ouders om in de personeelsruimte van de school een kopje koffie te komen drinken. Tijdens deze ouderochtend wordt er met ouders gesproken wat er speelt op school op dat moment. Ouders hebben hier een grote eigen inbreng in. Ouders kunnen daarnaast aangeven waar zij graag willen dat er aandacht aan besteed wordt. Dit kunnen onderwijsinhoudelijke zaken zijn, opvoedkundige zaken, etc.

De school organiseert ouder-koffieochtenden en ook speciaal daarvoor georganiseerde ouder-informatiemomenten over onder andere de 'Doorstroomtoets' van groep 8 en het vervolgonderwijs, Vreedzaam en opvoedzaken. De koffieochtenden zorgen tevens voor verbinding met school maar ook tussen ouders onderling.

Naast het sociale aspect wat samenhangt met de ouderochtenden is het afstemmen van behoeften van ouders van groot belang. Het samenwerken aan de ontwikkeling van kinderen staat voorop. Naast ouderochtenden worden er een aantal keer per jaar grotere bijeenkomsten georganiseerd die een opvoedkundige achtergrond hebben, hierbij wordt samengewerkt met externe partners van de school. Ouders en school dragen hiervoor onderwerpen aan. Misschien heeft u zelf wel een leuk idee waarvan u vindt dat het besproken mag worden tijdens het koffie-uurtje.

Wij stellen het op prijs wanneer ouders ons ook op de hoogte houden over zaken die in het belang van hun kind(eren) belangrijk zijn om te weten. Een goede samenwerking tussen school en ouders is belangrijk voor het welbevinden van uw kind(eren). De MR (medezeggenschapsraad) wordt maandelijks tijdens de MR vergadering bijgepraat over de schoolontwikkelingen. Daar waar nodig geeft de MR feedback, advies of instemming. De ouders worden 2-jaarlijks om hun mening gevraagd over het wel en wee op school.

Oudertevredenheid is medebepalend voor een goed schoolklimaat.

Projecten en cursussen voor ouders

Op Obs Erasmus verzorgen wij verschillende projecten en cursussen voor ouders, o.a. 'Opvoeden in de tijd van nu'. Sommige projecten komen elk schooljaar voorbij, andere projecten of cursussen worden per schooljaar ingekocht. U wordt altijd op de hoogte gehouden welke projecten en/ of cursussen we aanbieden en hoe u zich hiervoor kunt aanmelden. Voor meer informatie kunt u terecht bij coördinator en aanspreekpunt ouderbetrokkenheid.

Nederlandse les

Op Obs Erasmus is het voor ouders mogelijk om Nederlandse les te volgen. Dit gebeurt in samenwerking met het Mondriaan.

De tijden van de lessen worden gecommuniceerd door de oudercoördinator middels Social Schools berichten en/of koffieochtenden. In de lessen wordt vooral veel aandacht besteed aan de mondelinge taal en het lezen. Daarnaast heeft de Nederlandse les ook een sociaal aspect.

Voor aanmeldingen kunt u terecht bij de administratie.

5.2 De ouderraad en ouderbijdrage

De ouderraad

De ouderraad bekleedt een belangrijke functie op het gebied van verschillende activiteiten op school. Zonder de hulp van deze mensen zouden veel feesten en andere activiteiten niet meer mogelijk zijn.

De ouderraad bestaat uit een groep hulpouders, die zich vooral tijdens drukke perioden inzet voor onze school. Mocht u nog vragen hebben over het bovenstaande, dan kunt u contact opnemen met de oudercoördinator.

De ouderbijdrage

In principe vragen wij u dit schooljaar 2023-2024 géén vrijwillige ouderbijdrage.

U begrijpt wel dat het realiseren van deze leuke dingen wel kosten met zich meebrengen, die niet allemaal door de school of de gemeente bekostigd kunnen worden. Jaarlijks mogen en kunnen wij dan soms een kleine vrijwillige bijdrage van u vragen om deze leuke activiteiten te kunnen realiseren. Dit zullen wij alleen doen als het niet anders kan. Mocht dit voor u een probleem zijn kunt u alsnog hierover met school in

5. Ouders

gesprek.

De vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten buiten de lessen om is namelijk niet verplicht.

Extra activiteiten zijn bijvoorbeeld schoolreizen, museumbezoek, feesten of sportdagen. Kinderen van ouders die hiervoor niet betalen, mogen altijd meedoen.

Bij alle extra activiteiten die een school organiseert moeten alle leerlingen kunnen meedoen. Scholen mogen een leerling dan ook geen vervangende activiteit aanbieden. Dit houdt dus ook in dat elk kind mee zal gaan met schoolreis en het schoolkamp van groep 8.

Voor schoolreisje en het kamp zullen wij een kleine bijdrage vragen. Voor wat betreft schoolreis is dit het bedrag van €10,- per leerling en voor kamp groep 8 het bedrag van €25,- per leerling.

5.3 Gedragscode bij echtscheidingen

Voor het kind en de school is het belangrijk dat bij een

echtscheiding de kinderen een veilig school-klimaat houden. Uit sociaal- emotionele redenen en uit het oogpunt van een goed pedagogisch klimaat moet een kind zich juist in zo'n moeilijke periode, geborgen voelen op school. Het is daarom de taak van de ouders om de school in te lichten over de gang van zaken.

Belangrijk hierbij is dat bekend wordt gemaakt:

- Wie met het gezag belast is.
- Wie de verzorgende ouder is/wordt.
- Hoe de omgangsregeling luidt.
- Welke afspraken er gemaakt zijn met betrekking tot de ophaal/wegbrengregeling van en naar school.

Let wel: De school kan alleen adequaat reageren op uw vraag/verzoek als geldige bewijsstukken overhandigd worden (in dit geval zal dat de uitspraak van de rechter zijn!). Alleen op deze manier is het mogelijk om zorgvuldig te kunnen omgaan met uw belang, maar vooral en bovenal met het belang van het kind.

6. Veiligheid

6.1 Privacybeleid

Wij houden ons i.v.m. privacy van eenieder aan AVG. Privacy gaat over persoonsgegevens.

Persoonsgegevens dienen beschermd te worden conform huidige wet – en regelgeving.

Onze Stichting hanteert een privacybeleid, zie hiervoor de website van De Haagse Scholen.

Wij hechten bij Obs Erasmus veel waarde aan de privacy en bescherming van persoonsgegevens van onze leerlingen, medewerkers en andere betrokkenen. We willen daar dan ook veilig mee omgaan. In onze school en op het bestuurskantoor gaat een grote hoeveelheid aan informatie om, zo ook veel persoonsgegevens van leerlingen, ouders, medewerkers en andere betrokkenen.

Wij werken met het communicatiesysteem Social Schools en diverse leermiddelen die AVG technisch zijn goedgekeurd. Ook het uitwisselen van eventuele gegevens met derden gaat op een verantwoorde manier.

Om goed met deze gegevens om te gaan verantwoordend wij ons aan de hand van de volgende principes:

1. Doel en doelbinding

Welke gegevens wij precies verzamelen en uitwisselen en voor welke specifieke doeleinden en grondslagen staat omschreven in het dataregister van De Haagse Scholen. Het dataregister is op aanvraag ter inzage beschikbaar.

2. Grondslag

Gerechtvaardigd belang: bijvoorbeeld voor het geven van onderwijs maar ook voeren van een personeelsadministratie.

Gemeenschappelijk belang: bijvoorbeeld gegevens die nodig zijn om onderwijs te geven aan leerlingen.

Wettelijke verplichting: bijvoorbeeld gegevens voor de uitvoering van de Belastingwet maar ook het voorzien in uitdagend en modern lesmateriaal en leermethodes volgens het internationale Verdrag inzake de rechten van het kind.

Uitvoering van overeenkomst/contract: dit maakt verwerking van persoonsgegevens mogelijk wanneer dat nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst.

Expliciete toestemming: bijvoorbeeld een toestemmingsverklaring van ouders voor het publiceren van beeldmateriaal van leerlingen op het

6. Veiligheid

internet.

Vitaal belang: bijvoorbeeld wanneer een gegevensverwerking essentieel is voor iemands leven of gezondheid en die persoon niet om toestemming gevraagd kan worden. Bijvoorbeeld wanneer er acuut gevaar dreigt maar iemand bewusteloos is of niet in staat is om toestemming te geven.

3. Dataminimalisatie

De bij ons aangeleverde informatie kan alleen worden ingezien en verwerkt door geautoriseerde personen die betrokken zijn bij het desbetreffende proces. Ook zullen we uw gegevens niet langer bewaren dan nodig is. Als gegevens niet meer nodig blijken voor de uitvoering van de gestelde doeleinden, uitvoering van wettelijke verplichting of op een gegrond verzoek worden alle gegevens vernietigd.

4. Transparantie en rechten

U heeft:

- recht op inzage van uw gegevens,
- recht op correctie van uw gegevens,
- recht op overdraagbaarheid van uw gegevens,
- recht op verwijdering van uw gegevens,
- recht op beperking van de verwerking: het recht om minder gegevens te laten verwerken,
- recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering. Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten,
- recht om bezwaar te maken tegen een gegevensverwerking.

Wilt u een beroep doen op uw rechten? Neem dan contact op met de schooldirectie.

5. Data integriteit

Wij zorgen er zo goed als mogelijk voor dat de door ons verzamelde gegevens up-to-date gehouden worden en geen fouten bevatten.

6. Informatiebeveiliging

Wij treffen voor de bescherming van uw persoonsgegevens de juiste technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

6.2 Schoolfotograaf

Ieder schooljaar komt bij ons de schoolfotograaf op school.

Alle informatie over prijzen, tijden enz. verloopt op dat moment via Social Schools.

Uiteraard bent u volledig vrij om uw kind te laten fotograferen en/of de foto's af te nemen.

6.3 Sociale en fysieke veiligheid

De school streeft ernaar de sociale veiligheid van leerlingen en werknemers te waarborgen. De school onderscheidt daartoe de volgende (ernstige) incidenten:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek en/of verbaal geweld
- intimidatie en/of bedreiging via internet, mobiele telefoon en social media
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de betrokken medewerker. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt het MT (managementteam: Directie en/of bouwcoördinator) en IB betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent of schoolmaatschappelijk werker betrokken bij de afhandeling van klachten.

De school beschikt over een registratiesysteem: de medewerker registreert incidenten in het schooladministratiesysteem ESIS. Een incident wordt geregistreerd als de medewerker inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. Op die manier kunnen we tevens tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen.



6. Veiligheid

Systeem waarschuwing en schorsing.

De leerlingen behandelen iedereen met respect. Daartoe zijn de zogenaamde regels van Vreedzaam gemaakt waaraan iedereen zich zal houden. Deze regels worden aangeboden, herhaald en uitgevoerd, zowel tijdens aanbiedingsmomenten als tijdens de dagelijkse routine. Zo werken de leerkrachten en de leerlingen in gezamenlijkheid aan een goede sfeer. Ondanks alle voorzorgsmaatregelen kunnen leerkrachten en medeleerlingen toch worden geconfronteerd met ongewenst of zelfs grensoverschrijdend gedrag van leerlingen en wel zodanig

dat het onderwijsleerproces wordt verstoord. Dit gaat ten koste van de sfeer in de groep en van het welbevinden van de overige leerlingen en de leerkracht(en), de effectieve leertijd, en de opbrengsten.

Grensoverschrijdend gedrag komt wat betreft Obs Erasmus eigenlijk op twee punten neer:

Een kind zorgt voor een onveilige en respectloze situatie in de klas of het kind heeft moeite met de regels in de groep en moet gecorrigeerd worden.

Procedure

Sommige incidenten kunnen met een opmerking opgelost worden.

Bij kleine overtredingen:

1. Eerst krijgt een kind twee waarschuwingen.
2. Na twee waarschuwingen wordt het kind een klas lager gezet voor een uur. Kleuters kunnen naar één van de andere kleuterklassen. Er volgt een gesprek waarin afspraken worden gemaakt.
3. Als het kind zich niet aan de afspraken houdt, of zich weer niet aan de regels heeft gehouden dan worden de ouders op de hoogte gesteld. Samen met de ouders/verzorgers, het kind en de leerkracht worden de afspraken besproken. Een rapportageformulier van dit gesprek zal in het dossier van het kind komen.
4. Gaat het weer mis, dan wordt de directie en IB bij het gesprek betrokken. Er wordt een afsprakenkaart ingevuld voor ongeveer twee weken. Deze kaart wordt door het kind, de leerkracht, de ouders en de directie ondertekend. De afsprakenkaart wordt bewaard in het dossier.

5. Na twee weken wordt er geëvalueerd. Dit gesprek wordt op het rapportageformulier geschreven en bewaard in het dossier.

Bij grote overtredingen

Ernstige gedragingen zijn bijvoorbeeld: fysiek geweld, pesten, schelden, liegen, bedreigen, ste-len, vernielen, discriminatie of grote monden.

Dan volgt een gesprek met kind, de ouders, leerkracht, directie en/of IB. Na het gesprek bepalen de leerkracht en directie de consequentie. Dit kan zijn:

- een dagdeel of hele dag uit de klas;
- schorsing van een dagdeel of langer;
- verwijdering van school.

Ouders/verzorgers ontvangen een verslag betreffende de schorsing van een dagdeel of langere plaatsing buiten de eigen klas.

Indien er sprake is van schorsing ontvangen een schriftelijk besluit waarin de schorsing en de reden daarvan worden bevestigd. Stichting De Haagse Scholen heeft hiervoor het protocol 'Schorsing'.

Tijdens de schorsingsdagen wordt door de leerkracht huiswerk meegegeven.

Indien de procedure verwijdering van school wordt gestart dan wordt er tevens melding aan het schoolbestuur van De Haagse Scholen.

Dezelfde dag zullen ouders/verzorgers voor gesprek worden uitgenodigd op school met de schoolleiding, leerkracht en IB'er voor de mededeling dat de procedure verwijdering van school wordt gestart.

Verwijdering van school of een plein- en schoolverbod kan gegeven worden aan een (oud)leerling of ouder/verzorger of omwonende van de school.

Zie, voor de procedure hiervan, het protocol 'Verwijdering' van Stichting De Haagse Scholen.

Vreedzaam

Vreedzaam is een burgerschapsprogramma waarbij leerlingen democratische waarden krijgen aangeboden en waarin de leerlingen verantwoordelijkheden en vertrouwen krijgen om een bijdrage te leveren aan een goede en veilige omgeving. Zie ook onder kopje Burgerschap.

Leerkrachten zijn gecertificeerd voor het geven van lessen Vreedzaam. Obs Erasmus heeft een coördinator op het gebied sociaal emotionele ontwikkeling, deze coördinator is tevens karterker van Vreedzaam.

De IB'ers (intern begeleiders) analyseren samen met de groepsleerkrachten het welbevinden en de gegevens van ieder kind en stellen, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast. Per groep is er een zorgoverzicht; de zorgen zijn ingedeeld in niveaus.

Wij proberen incidenten zoveel mogelijk te voorkomen.

6. Veiligheid

We maken hierbij gebruik van de methode 'Vreedzaam'. Deze methode leert de kinderen namelijk ook hoe ze op een respectvolle manier met elkaar, met de leerkracht en met volwassenen om moeten gaan. Het kan voorkomen dat Vreedzaam voor een groep wordt aangevuld met een extra SOVA-training zoals 'Rots en water' en/of burgerschapslessen zoals bijvoorbeeld 'De gelukskoffer', 'Haagse Held' of 'Project paspoort'.

Incidenteel wordt er aan individuele leerlingen, één op één of in kleine groepjes extra aandacht en/of SOVA-training gegeven. Dit kan zijn om persoonlijke dingen te verwerken of naar aanleiding van het vertoonde gedrag tijdens de TSO. Ouders worden te allen tijde van de SOVA-training op de hoogte gesteld. Het wordt geregistreerd in ESIS.

We werken met een anti-pestbeleid van Vreedzaam.

Jezelf mogen zijn

Elk jaar staat de 2e vrijdag in december in het teken van de kleur paars.

Waarom paars? De paarse kleur staat voor 'spirit', oftewel karakter en kracht.

Je kunt hiermee laten zien dat je jezelf mag zijn.

We helpen binnen De Haagse Scholen en dus ook op Obs Erasmus kinderen uitgroeien tot individuen die trots mogen zijn op wie ze zijn en wie ze kunnen zijn. Wie op 'Paarse vrijdag' de kleur paars draagt zullen wij als school natuurlijk steunen door hier respect voor te tonen. Wij gaan hier vreedzaam mee om.

BHV

BHV staat voor bedrijfshulpverlening, dit is in geval van calamiteiten zoals EHBO, brand en ont-ruiming. De school beschikt over meerdere BHV'ers, coördinatoren BHV en EHBO'ers.

Zij volgen jaarlijks herhalingstrainingen.

De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en via de vergunning de school brandveilig verklaard. Er is een ontruimingsplan. Jaarlijks zijn er aangekondigde en niet aangekondigde ontruimingsoefeningen.

6.4 Klachtenprocedure

Wij vinden goed onderwijs belangrijk. Toch kunt u als ouder/verzorger ontevreden zijn over een bepaalde zaak op school. In geval van ontevredenheid kunt u de leerkracht en de schoolleiding aanspreken.

Route bij klachten

Over welk onderwerp uw klacht ook gaat, de route verloopt als volgt:

stap 1

Bespreek eerst de klacht op school. We gaan ervan uit dat we de meeste klachten in onderling overleg kunnen oplossen op de school.

Eventueel kunt u aankloppen bij de vertrouwenspersoon van de school: Juf Marjolein L.

stap 2

Alleen als uw klacht niet wordt opgelost dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur. De vertrouwenspersoon kan u hierbij hulp bieden.

stap 3

De adviseur van het bestuurskantoor hoort u over uw klacht en neemt in het kader van hoor- en wederhoor contact op met school. De uitkomst zal met u gedeeld worden.

Bovenschoolse vertrouwenspersoon

Mocht u uw klacht eerst willen bespreken met een onafhankelijk persoon, dan wijzen wij u graag op de mogelijkheid om contact op te nemen met de bovenschoolse vertrouwenspersoon. Deze is er namelijk ook voor u.

U kunt mailen of bellen naar mevrouw M. Ferber, of naar de heer A. van der Zalm.

Zie hoofdstuk 7. Adressen en namen van instanties en ketenpartners.

Landelijke Klachtencommissie

Indien u ontevreden bent met de klachtafhandeling van het schoolbestuur, dan kunt u deze voorleggen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De Commissie bekijkt dan de zaak en brengt een advies uit aan het college van bestuur van De Haagse scholen over de situatie.

6.5 Verzekeringen en aansprakelijkheid

De Haagse Scholen heeft een aansprakelijkheidsverzekering, ongevallenverzekering en doorlopende reisverzekering.

Wij raden u aan om u en uw gezin ook goed te verzekeren.

Bij opzettelijke vernieling van eigendommen van school of leerlingen, door leerlingen, worden de ouders aansprakelijk gesteld en wordt dit in ernstige gevallen gemeld aan de politie.

7. Schoolregels en afspraken voor leerlingen en ouders

7.1 Algemene regels

De inloop is vanaf 8.20 uur.

Om 8.30 uur moeten alle leerlingen in de klas zijn, ook de kleuters.

Alle ouders van de groepen mogen hun kind naar de klas brengen.

Om 8:30 uur beginnen de lessen en om 8:40 uur gaan de deuren van de school dicht.

Alle leerlingen zijn om 15:00 uur vrij (op ma, di, do en vr).

Op woensdag zijn de leerlingen om 12:30 uur vrij.

We gaan er in principe vanuit dat alle leerlingen gebruik maken van de TSO met het extra rijke lesaanbod.

Indien u uw kind hier geen gebruik van wilt laten maken dient u dit vóór 8:30 uur aan te geven bij de groepsleerkracht van uw kind via Social Schools.

Bij het naar huis gaan mogen de ouders hun kind ophalen. Groepen 4 t/m 8 gaan zelf naar buiten.

Ouders/verzorgers van groep 1 t/m 3 kunnen het kind in de klas ophalen.

- U kunt altijd de voordeur van de school gebruiken. U kunt daar aanbellen.
- Bij ziekte of afwezigheid dient u uw kind af te melden vóór 8:30 uur. Aan alle ouders en verzorgers wordt gevraagd om uw kind via Social Schools ziek of afwezig te melden.
- Bij het ziek zijn van een leerling tijdens schooltijd, worden de ouders telefonisch ingelicht.
- Er wordt Nederlands gesproken in de school. De moedertaal van de leerlingen is wel van groot belang om de Nederlandse taal goed te kunnen begrijpen en gebruiken.
- Er mogen in de school geen foto's of video opnames worden gemaakt zonder toestemming van de directie.

7.2 Huishoudelijke regels

- De jassen moeten netjes aan de kapstok gehangen worden en de tassen netjes in de daarvoor bestemde bakken.
- Geen geld en waardevolle voorwerpen in de jaszakken laten zitten.
- De school ontraadt alle leerlingen om mobiele telefoons mee naar school te nemen. De telefoon wordt niet gebruikt tijdens de lessen. Mocht u toch

besluiten uw kind een mobiele telefoon mee te geven naar school dan moet de telefoon aan het begin van de schooldag bij de groepsleerkracht ingeleverd worden. De mobiele telefoon zal aan het einde van de lessen weer aan de leerling worden teruggegeven. Het is voor een leerling niet toegestaan om de mobiele telefoon gedurende de lesdag te gebruiken of in de tas/laatje te houden.

- We dragen op school gepaste kleding, niet aanstootgevend.
- In de school wordt rustig gelopen.
- Er zijn geen wc rollen in de toiletruimte. Een toiletrol gaat wel mee met tijdens het toiletbezoek en gaat vervolgens mee terug naar de klas. Na het gebruik van de wc, deze doortrekken en de handen wassen.
- De kleuters mogen op de laatste vrijdagmiddag van iedere maand speelgoed meenemen, liever geen speelgoed met geluid.
- Kleuters die pas op school zijn gekomen, mogen in het begin iets van huis meenemen.
- Uit onderzoek blijkt dat kinderen die 's morgens ontbijten beter kunnen presteren. Online kunt u een boodschappenpas aanvragen voor dagelijks gezonde voeding. Informatie bij de administratie van de school.
- In de ochtendpauze is er rond 10.15 uur tijd om wat te eten en te drinken.

De school stimuleert om water aan uw kinderen mee te geven. Alle leerlingen van de school en het personeel krijgen een eigen fles, een dopper met het logo van de school. Deze fles ontvangt u éénmalig. Is deze stuk of kwijt dan kunt u wel een nieuwe kopen bij de administratie. Het is de bedoeling dat de fles alleen met water wordt gevuld. Gedurende de dag mag u kind deze altijd opnieuw vullen. Ook komt er een watertappunt op school.

De school stimuleert ook voor tijdens de TSO gezonde dranken zonder suiker. Andere dranken dan water worden niet in de dopper meegenomen.

- Een gezonde boterham, cracker of fruit hoort erbij. Geen beleg op brood dat ervan af kan vallen,
- zoals hagelslag. Dan liever kaas of hummus of iets dergelijks. Wij vragen u om liever geen koude

7. Schoolregels en afspraken voor leerlingen en ouders

pizza of grote maaltijden mee te geven voor de TSO.

- Jarige kinderen mogen tijdens de kleine pauze de klassen rond. Wij zien graag gezonde traktaties!
- Geeft u toch snoep of een zakje vol met snoep dan mogen de kinderen er één snoepje uit nemen en gaat de rest mee naar huis.
- Op het schoolplein zullen we niet eten en drinken, dit alleen bij uitzondering.
- Gooi rommel in de prullenbak binnen bij de speelplaatsdeur.
- Tijdens de pauze blijven de kinderen op het schoolplein.
- Gevonden voorwerpen worden aan de conciërge gegeven. Hierna liggen de voorwerpen in de gang en na een week wordt alles opgeruimd.
- Het is ten strengste verboden voor ouders en leerlingen om filmopnames te maken in de school, mits er uitdrukkelijke schriftelijke toestemming is gegeven door de directie.

7.3 Regels die wij bij ons op school belangrijk vinden

- Wij hebben respect voor elkaar, problemen lossen we al pratend op.
- Wij luisteren naar elkaar.
- Als iemand praat, praat niemand anders.
- We nemen de beleefdheidsregels in acht. Zeggen ook 'goedemorgen' en 'tot morgen'.
- Als het kan, helpen we elkaar zonder anderen te storen.
- We zorgen goed voor onze spullen, die van een ander en van school.
- Onder schooltijd is het in school rustig.
- Rennen doen we alleen buiten of in de gymzaal.
- Vechten en grof taalgebruik, zoals vloeken is niet toegestaan.
- Discriminerende opmerkingen over uiterlijk, geloof, land van herkomst enz. worden niet getolereerd. Om misverstanden te voorkomen spreken leerlingen, personeel en ouders in school en op de speelplaats zoveel als mogelijk Nederlands.
- De leerkrachten zullen samen met ouders moeten toezien op de regels.
- Obs Erasmus heeft voor het waarborgen van een veilige en gezonde school een anti pest beleid (zie Vreedzaam onder kop 6.3.).



8. Adressen en namen van instanties en ketenpartners

- **Stichting De Haagse Scholen DHS**

Johanna Westerdijkplein 1
2521 EN Den Haag
Postbus 61454
2506 AL Den Haag
Tel: 070-306.52.00

Website: dehaaggescholen.nl

- **Bovenschools directeur DHS**

- **Mevr. P. Houtsma**

Johanna Westerdijkplein 1
2521 EN Den Haag
Tel: 070-353.70.80
Tel: 070-306.52.07

- **Inspectie van het Onderwijs**

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Vragen onderwijs: 0800-8051
Meldpunt: 0900 - 111 3 111

- **Ouderraad**

Contactpersonen: Juf An en Meester Destin (oudercoördinatoren)
Op schooldagen te bereiken op
Tel: 070-309.70.73 of via Social Schools

- **Medezeggenschapsraad**

Contactpersoon: Mw. Mw. F. Kallan – Habieb (voorzitter MR)

Op schooldagen te bereiken via e-mail adres:

mr@obs-erasmus.nl

- **Stichting Jongleren Peuterleerplek 't Klimhof**

Mevr. Melodie Peeters
Ambachtsgaarde 3
2542 ED Den Haag
Tel: 070-2053515

- **Bureau Leerplicht**

OCW
Postbus 12652
2500 DP Den Haag
Bezoekadres: Spui 70
Tel: 070-353.54.89

- **Vertrouwenspersoon Obs Erasmus**

Mevrouw Marjolein Lloyd

- **Vertrouwenspersonen**

- **De Haagse Scholen**

Mevrouw (Marion) Ferber
Mail: marion.ferber@ziggo.nl

Tel.: 06 – 46 61 18 33

De heer (Albert) van der Zalm

Mail: info@albertvanderzalm.nl

Tel.: 06 – 51 99 36 18

- **Tussen schoolse opvang sport en spel, vakantieschool, vakantieactiviteiten en Kleurrijk Kansen Academie door MEHR Onderwijs BV**

Bezoekadres:
Melis Stokelaan 1852A
2542 AN Den Haag

- **Buiten schoolse opvang Femke-DAK**

- **Wijkz (Welzijn) / Jeugdwerkers**

- **Buurtmoeders Vrederust**

- **Community builders o.a. Karima Sahla en Sultan Ozdemir**

- **Aanbieders voor VSD (verlengde schooldag) o.a.**

- Skills4kids
- Koryo Tae Kwando
- Schoolsportsupport
- House of Sports
- Marris Gym
- WRC Te Werve Rugby Jeugd

- **SPPOH (Samenwerkingsverband Passend primair onderwijs Haaglanden)**

- **SMW+ (Schoolmaatschappelijk Werk Plus/ welzijnsorganisatie X-tra)**

Stichting Xtra
Bezoekadres:
Zichtenburglaan 260
2544 EB Den Haag
Tel: 070-2052000

- **Jeugdgezondheidszorg**

Jeugdarts Dr. N. van Dam
Jeugdverpleegkundige Mw. K. Wakker
Adres: Bentelstraat 51
Den Haag 070 – 7528000

- **Schooltandarts 'Smile'**

Stichting Jeugd Tandzorg West
De Dreef 56
2542 NJ Den Haag
Tel: 070-305.12.00

- **CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin)**

- **Jeugdformaat**

- **Kentalis**

- **Logopedie (De Dreef, Samenspraak)**

- **ONL (Onderwijszorg Nederland)**

- **De Loodsboot**

- **De Jutters/ Ipsy de Bruggen/ De Banjaard**

- **Rio Zorg**

- **Politiebureau Vrederust/Gaarden en Dreven (wijkagenten)**

- **Bureau HALT (voorkomt en bestraft jeugdcriminaliteit)**

- **Veilig Thuis**

- **De Cultuurschakel en culturele partners zoals DAKOTA maar ook verschillende**

- **theater- dans- en muziekgroepen, beeldende kunstenaars etc.**

- **St. Talentontwikkeling**

- **Mondriaan ROC (Regionaal Opleidingen Centrum)**

- **De Haagse Hoge School afdeling PABO (lerarenopleiding)**

- **De Haagse Hoge School afdeling HALO (sportlerarenopleiding)**

- **Collega scholen binnen en buiten ons bestuur (BAO, SBO, SO en VO) o.a.**

buurschool R.K. Basisschool Petrus Donders (St. Laurentius), Zuid-West College (VMBO) en SBO de Springplank (SCOH).

- **De wijkbibliotheek Bouwlust.**

- **Bazaltgroep (Onderwijsadviesdienst)**

Tel: 070-448.28.28

- **De Leesvink (schoolbibliotheek)**

- **E-Wise (Professionalisering)**

- **MijnOnderwijsHeid, coaching, training & advies – Wat is**

- **burgerschap voor jou?**

- **Mohammed Chacara – Project Paspoort naar je toekomstdroom**

- **Diversity Plus**

Cursussen en trainingen voor ouders

- **Diverse uitzendbureaus**



KALENDER Augustus

week 31 32 33 34 35

maandag		7	14	21	28
				Studiedag	
dinsdag	1	8	15	22	29
	Zomervakantie			Eerste Schooldag	
woensdag	2	9	16	23	30
donderdag	3	10	17	24	31
				Informatieavond	
vrijdag	4	11	18	25	
zaterdag	5	12	19	26	
zondag	6	13	20	27	



KALENDER September

week 26 27 28 29 30

maandag		4	11	18 Studiedag	25 Week van het pesten
dinsdag		5	MDO 12	19 Prinsjesdag	26
woensdag		6 Mediatorentaining	13 Mediatorentaining	20 Mediatorentaining	27
donderdag		7	14	21	28
vrijdag	1	8	Studiedag/ Oudergesprekken (iedereen vrij)	15	22 29
zaterdag	2	9	16	23	30
zondag	3	10	17	24	



KALENDER Oktober

week 26 27 28 29 30

maandag		2	9	16	23	30
dinsdag		3	10	17	24	31
woensdag		4	11	18	25	
donderdag		5	12	19	26	
vrijdag		6	13	20	27	
zaterdag		7	14	21	28	
zondag	1	8	15	22	29	

KALENDER **November**



week 26 27 28 29 30

maandag		6	13 Mediamasters / Oudergesprekken	20	27 Pietengym
dinsdag		7	14 Mediamasters / Oudergesprekken	21 Studiedag	28 MDO/ Pietengym
woensdag	1	8 Nationaal schoolontbijt	15 Mediamasters / Oudergesprekken	22	29 Pietengym
donderdag	2	9	16	23	30 Pietengym
vrijdag	3	10 Mediamasters	17 Mediamasters / Oudergesprekken	24	
zaterdag	4	11	18 Aankomst sint	25	
zondag	5	12	19	26	



KALENDER December

week 26 27 28 29 30

maandag		4	11	18	25
					Kerstvakantie
dinsdag		5	12	19	26
		Vanaf 12u vrij		MDO	Kerstvakantie
woensdag		6	13	20	27
					Kerstvakantie
donderdag		7	14	21	28
			Afsluiting Burger- schapsproject	Kerstdiner Vanaf 12u vrij	Kerstvakantie
vrijdag	1	8	15	22	29
	Pietengym			Margedag	Kerstvakantie
zaterdag	2	9	16	23	30
zondag	3	10	17	24	31



KALENDER

Januari

week 26 27 28 29 30

maandag	1 Kerstvakantie	8	15 Cito afname M-toets / Registratie Kijk t/m 31-01	22	29
dinsdag	2 Kerstvakantie	9	16	23	30 Thema-avond
woensdag	3 Kerstvakantie	10	17	24 Nationale voorleesdagen t/m 02-02	31
donderdag	4 Kerstvakantie	11	18	25	
vrijdag	5 Kerstvakantie	12	19	26	
zaterdag	6	13	20	27	
zondag	7	14	21	28	



KALENDER

Februari

week 26 27 28 29 30

maandag		5	12	19	26
				Voorjaarsvakantie	
dinsdag		6	13	20	27
	MDO			Voorjaarsvakantie	
woensdag		7	Rapport/ ouder- bespreking Kunst- en kookpresentaties	14	21
				Voorjaarsvakantie	28
donderdag	1	8	15	22	29
	Studiedag			Voorjaarsvakantie	
vrijdag	2	9	16	23	
	Meegeven 1e rapport			Voorjaarsvakantie	
zaterdag	3	10	17	24	
zondag	4	11	18	25	



KALENDER Maart

week	26	27	28	29	30
maandag		4	11	18	25
dinsdag		5	12	19	26
woensdag		6	13	20	27
donderdag		7	14	21	28
vrijdag	1	8	15	22	29
zaterdag	2	9	16	23	30
zondag	3	10	17	24	31

KALENDER April



week 26 27 28 29 30

maandag	1 Tweede Paasdag	8	15 Thema-avond	22 Schoolfotograaf t/m 24-02	29 Meivakantie
dinsdag	2	9 MDO	16	23	30 Meivakantie
woensdag	3	10	17	24	
donderdag	4	11	18	25	
vrijdag	5 Suikerfeest	12	19	26 Koningsspelen	
zaterdag	6	13	20	27	
zondag	7	14	21	28	



KALENDER **Mei**

week	26	27	28	29	
maandag		6 Meivakantie	13	20 Pinksteren	27
dinsdag		7 Meivakantie	14	21 Studiedag	28
woensdag	1 Meivakantie	8 Meivakantie	15	22 Studiedag	29 Cito afname E-toets / Registratie Kijk t/m 13-06
donderdag	2 Meivakantie	9 Meivakantie	16 Sportdag	23	30
vrijdag	3 Meivakantie	10 Meivakantie	17 Sportdag	24	31
zaterdag	4	11	18	25	
zondag	5	12	19	26	



KALENDER

Juni

week 26 27 28 29 30

maandag		3	10	17	Rapport/ ouderbespreking Iedereen 12u vrij	24
dinsdag		4	11	MDO	18	Rapport/ ouderbespreking
woensdag		5	12		19	26
donderdag		6	13		20	27
vrijdag		7	14	Studiedag	Meegeven 2e rapport	21
zaterdag	1	8	15		22	29
zondag	2	9	16		23	30

KALENDER Juli



week	26	27	28	29	30
maandag	1 Afscheid groep 8	8	15	22 Zomervakantie	29
dinsdag	2	9	16	23	30
woensdag	Juffen- en meesterdag / Zomerfeest met PD 3	10	17	24	31
donderdag	4	11 Laatste schooldag groep 8	18	25	
vrijdag	5	12 Margedag	19	26	
zaterdag	6	13	20	27	
zondag	7	14	21	28	

FIJNE
VAKANTIE
EN TOT
VOLGENDE
SCHOOLOWAAR!



Ambachtsgaarde 1 • 2542 ED Den Haag • Tel: 070-309 70 73 • www.obs-erasmus.nl
Obs Erasmus is onderdeel van De Haagse Scholen, Stichting voor primair en speciaal openbaar onderwijs